



MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
Școala Gimnazială „Ioan Bob” Cluj-Napoca
Str. Episcop Ioan Bob nr. 10
Cod poștal: 400014, Tel/fax: 0264598754;
Email: scoalaibob@yahoo.com

Nr. 5546/ 3.10.2023

RAPORT

privind activitatea instructiv-educativă desfășurată în
anul școlar 2022-2023

Validat în CP: 3.10.2023
Aprobat în CA: 4.10.2023
Prezentat în CRP: 6.10.2023

CUPRINS

Capitolul I - CONTEXTUL POLITICO - SOCIAL ȘI LEGISLATIV

Capitolul II - ANALIZA INSTITUȚIONALĂ

Capitolul III - POPULAȚIA ȘCOLARĂ

Capitolul IV - RESURSE UMANE/ MANAGEMENT ȘI FORMARE

Capitolul V - ASPECTE CALITATIVE ALE ÎNVĂȚĂMÂNTULUI DIN ȘCOALĂ

Capitolul VI - FACILITĂȚI ACORDATE ELEVILOR

Capitolul VII - FINANȚARE, INFRASTRUCTURĂ

**Capitolul VIII - ACTIVITĂȚI EDUCATIVE. PROGRAME DE COOPERARE ȘI RELAȚII
INTERNAȚIONALE. COLABORARE, RELAȚII CU COMUNITATEA**

Capitolul IX – ȘCOALA ALTFEL, SĂPTĂMÂNA VERDE

Capitolul X – MANAGEMENTUL CALITĂȚII

Capitolul I - CONTEXTUL POLITICO - SOCIAL ȘI LEGISLATIV

- **Legea Educației Naționale nr. 1/2011**, Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, anexa la **O.M.E.N.C.Ș nr. 4183/2022**;
- **Legea 35/ 2007** Privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ
- **O.U.G. nr.75/ 2005** privind Asigurarea Calității Educației
- **Legea 87/ 2006** - Privind Asigurarea Calității în Educație
- **Legea 272/ 2004** Privind protecția și promovarea drepturilor copilului
- Programul managerial al ISJ Cluj pentru anul școlar 2022– 2023
- **Ordin nr. 4.480/15.06.2023** pentru modificarea Ordinului ministrului educației nr. 4.366/2023 privind pilotarea evaluării digitalizate a lucrărilor scrise din cadrul Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a și al examenului național de bacalaureat - 2023
- **Ordin nr. 4.475/15.06.2023** pentru completarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023 - 2024, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.218/2022
- **Ordin nr. 4.439/12.06.2023** pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului educației nr. 3.505/2022 privind structura anului școlar 2022 - 2023
- **Ordin nr. 4.438/12.06.2023** privind aprobarea Metodologiei pentru echivalarea/recunoașterea nivelurilor de competență din cadrul probelor de evaluare a competențelor lingvistice și digitale - examenul național de bacalaureat 2023
- **Ordin nr. 4.429/08.06.2023** pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului educației nr. 3.505/2022 privind structura anului școlar 2022 - 2023
- **Ordin nr. 4.339/30.05.2023** pentru completarea Ordinului ministrului educației nr. 3.505/2022 privind structura anului școlar 2022 - 2023
- **Ordin nr. 4.336/30.05.2023** privind pilotarea evaluării digitalizate a lucrărilor scrise din cadrul evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a și al examenului național de bacalaureat - 2023
- **Ordin nr. 4.319/26.05.2023** privind aprobarea *Metodologiei-cadru de înscriere a copiilor* în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare și a *Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari* în anul școlar 2023 - 2024 în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare
- **Ordin nr. 4.315/25.05.2023** pentru modificarea Ordinului ministrului educației nr. 3.704/2023 privind aprobarea Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2023 - 2024
- **Ordin nr. 4.112/28.04.2023** pentru aprobarea Metodologiei și criteriilor privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2023

Anexă: Metodologia și criteriile privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2023

- **Ordin nr. 4.072/26.04 2023** privind aprobarea Regulamentului de acordare a voucherelor de vacanță pentru unitățile/instituțiile de învățământ de stat, în Ministerul Educației și în alte instituții publice din subordinea/coordonarea acestuia, pentru anii 2023 - 2026

- **Ordin nr. 3.800/09.03.2023** privind structura anului școlar 2023 - 2024
- **Ordin nr. 3.783/03.03.2023** privind aprobarea nivelului maximal de preț al pachetelor cu rechizite școlare acordate elevilor, în conformitate cu prevederile Legii nr. 126/2002 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 33/2001 privind acordarea de rechizite școlare
- **Ordin nr. 3.782/03.03.2023** pentru modificarea Ordinului ministrului educației naționale nr. 3.141/2019 privind înființarea, organizarea și funcționarea Comisiei Naționale pentru Desegregare și Incluziune Educațională
- **Ordin nr. 3.721/22.02.2023** pentru aprobarea Metodologiei privind finanțarea cercetării științifice universitare din cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat în anul 2023
- **Ordin nr. 3.684/15.02.2023** pentru aprobarea Procedurii de înscriere în clasa a IX-a a elevilor care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației sau au obținut premiile I, II sau III la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației, a listei privind corespondența specificului olimpiadei naționale/competiției internaționale cu filiera/profilul/specializarea la care se face înscrierea acestor elevi și a Procedurii de înscriere în clasa a IX -a, în anul școlar 2023 - 2024, a cetățenilor ucraineni cu statut de elevi
- **Ordin nr. 3677/14.02.2023** privind modificarea Ordinului ministrului educației nr. 3.497/2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice
- **Ordin nr. 3.675/14.02.2023** pentru modificarea Anexei la Ordinul ministrului educației nr. 6.461/23.12.2022 - Ghidul Solicitantului pentru lansarea apelului de proiecte finanțat prin Planul Național pentru Redresare și Reziliență al României, **Dotarea cu laboratoare inteligente a unităților de învățământ secundar superior, a palatelor și a cluburilor copiilor**
- **Ordin nr. 3.674/14.02.2023** pentru modificarea Anexei la Ordinul ministrului educației nr. 6.423/2022 - Ghidul Solicitantului pentru lansarea apelului de proiecte finanțat prin Planul Național pentru Redresare și Reziliență al României, **Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe**
- **Ordin nr. 3.663/13.02.2023** pentru modificarea Anexei la Ordinul ministrului educației nr. 3.071/2023 - Ghidul Solicitantului pentru lansarea apelului de proiecte finanțat prin Planul Național pentru Redresare și Reziliență al României, Program-pilot pentru dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământ dual
- **Ordin nr. 3.656/13.02.2023** pentru aprobarea **Centralizatorului** privind disciplinele din învățământul preuniversitar, domeniile și specializările absolvenților învățământului liceal pedagogic, postliceal și superior, probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, precum și disciplinele pentru examenul național de definitivare în învățământ 2023
- **Ordin nr. 3.629/02.02.2023** privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Săptămâna verde”

Anexă: Metodologia de organizare a Programului „Săptămâna verde”

- **Ordin nr. 3.612/31.01.2023** privind aprobarea Listei activităților educative internaționale, naționale, regionale și interjudețene organizate în anul școlar 2022 - 2023

Anexa 1: Lista activităților educative naționale și internaționale care se desfășoară în România în anul 2023, cofinanțate de Ministerul Educației

Anexa 2: Lista activităților educative naționale și internaționale care se desfășoară în România în anul școlar 2022-2023 fără finanțare din partea Ministerului Educației

Anexa 3: Lista activităților educative regionale și interjudețene care se desfășoară în România în anul școlar 2022-2023

- **Ordin nr. 3.262/30.01.2023** pentru modificarea Anexei nr. 2 la Ordinul ministrului educației și cercetării științifice nr. 5.219/2010 privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale cu probele de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat, cu modificările și completările ulterioare

Anexă: Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale cu probele de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat

- **Ordin nr. 3.138/25.01.2023** privind organizarea simulării evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a și a simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat, în anul școlar 2022 - 2023
- **Ordin nr. 3.027/12.01.2023** pentru aprobarea competițiilor ce se vor organiza și desfășura în România, la nivel internațional, național și regional, în anul școlar 2022-2023
- **Ordin nr. 6.429/19.12.2022** privind aprobarea listei elevilor care au obținut distincții la olimpiadele școlare internaționale în anul 2022 și a noilor cuantumuri ale bursei de merit olimpic internațional

Anexa 1: Lista elevilor care au obținut distincții la olimpiadele școlare internaționale în anul 2022, beneficiarii prevederilor Legii 235/2010, cu modificările și completările ulterioare

- **Ordin nr. 6.218/09.11.2022** pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023 - 2024
- **Ordin nr. 6.217/09.11.2022** pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2023 - 2024
- **Ordin nr. 6.177/31.10.2022** privind înființarea Registrului național al formatorilor din învățământul preuniversitar și constituirea Corpului național de formatori în domeniul mentoratului de carieră didactică din învățământul preuniversitar
- **Ordin nr. 6.173/28.10.2022** privind constituirea Corpului național de profesori mentori din învățământul preuniversitar și înființarea Registrului național al profesorilor mentori din învățământul preuniversitar
- **Ordin nr. 5.812/29.09.2022** pentru aprobarea listei instituțiilor de învățământ superior acreditate care organizează, în anul universitar 2022 - 2023, în condițiile legii, Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică (nivelurile I și II)
- **Ordin nr. 5.379/07.09.2022** pentru aprobarea **Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar**

- **Ordin nr. 5.359/01.09.2022** privind aprobarea Calendarului de administrare a evaluărilor naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2022 - 2023
- **Ordin nr. 5.243/31.08.2022** privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2023 - 2024 (inclusiv **anexele: 1 - 5**)
- **Ordin nr. 5.241/31.08.2022 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2022 - 2023**

Capitolul II - ANALIZA INSTITUȚIONALĂ

În anul școlar 2022-2023 activitatea din școală a urmărit realizarea următoarelor obiective:

- Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate.
- Creșterea calității actului educațional, cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și obținerea de rezultate foarte bune la examenele naționale.
- Sprijinirea elevilor capabili de performanță prin activități suplimentare și asigurarea șanseii de participare la diverse concursuri/ olimpiade.
- Reducerea absenteismului, prevenirea violenței și creșterea siguranței elevilor.
- Pregătirea profesională a cadrelor didactice, asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltare profesională.
- Asigurarea resurselor pentru dezvoltarea bazei materiale și modernizarea celei existente.
- Prevenirea și combaterea marginalizării și a excluziunii sociale prin școlarizarea elevilor cu cerințe educaționale speciale și din grupuri vulnerabile.
- Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare școlară, profesională și de asistență psihopedagogică.
- Diversificarea ofertei educaționale pentru a satisface nevoile educaționale ale elevilor.
- Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizații nonguvernamentale, cu asociații culturale și sportive, cu agenți economici.
- Implicarea în proiecte și parteneriate interne și internaționale.
- Colaborarea deschisă și permanentă cu mass-media. Promovarea imaginii școlii.
- Implementarea standardelor de control managerial intern.
- Îmbunătățirea activității compartimentelor și a colaborării între structurile din interiorul instituției

Obiective specifice:

I. 1. Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: CREȘTEREA GRADULUI DE SATISFACERE A AȘTEPTĂRILOR BENEFICIARILOR EDUCAȚIEI Realizat
I. 2. Creșterea calității actului educațional, cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și obținerea de rezultate foarte bune la examenele naționale
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: MENȚINEREA PROCENTULUI DE PROMOVABILITATE DE 100% LA EXAMENELE NAȚIONALE Realizat
I. 3. Sprijinirea elevilor capabili de performanță prin activități suplimentare și asigurarea șanseii de participare la diverse concursuri/ olimpiade.
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: CREȘTEREA CU 10% A NUMĂRULUI DE PREMII ȘI

MENȚIUNI LA CONCURSURILE / OLIMPIADELE ȘCOLARE	Realizat
I. 4. Reducerea absenteismului, prevenirea violenței și creșterea siguranței elevilor	
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: REDUCEREA NUMĂRULUI DE ABSENȚE NEMOTIVATE CU 5% ȘI A CAZURILOR DE VIOLENȚĂ CU 10%	Realizat
I. 5. Pregătirea profesională a cadrelor didactice, asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltare profesională	
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ: CREȘTEREA CU 5% A NUMĂRULUI CADRELOR PARTICIPANTE LA CURSURI DE FORMARE CONTINUĂ	Realizat parțial
I. 6. Asigurarea resurselor pentru dezvoltarea bazei materiale și modernizarea celei existente	
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: MODERNIZAREA BAZEI MATERIALE A ȘCOLII. ÎNLOCUIREA CALCULATOARELOR NEPERFORMANTE ȘI DOTAREA CU TABLE INTERACTIVE UNDE SPAȚIUL SĂLILOR PERMITE	Realizat
II. 1. Prevenirea și combaterea marginalizării și a excluziunii sociale prin școlarizarea elevilor cu cerințe educaționale speciale și din grupuri vulnerabile	
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: CREȘTEREA RESURSELOR IDENTIFICATE ȘI MOBILIZATE PENTRU SPRIJINIREA ELEVILOR CU NEVOI SPECIALE	Realizat
II.2. Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare școlară, profesională și de asistență psihopedagogică	
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: ADMITEREA ELEVILOR DE CLASA A VIII-A LA LICEUL DORIT	Realizat
II. 3. Diversificarea ofertei educaționale pentru a satisface nevoile educaționale ale elevilor	
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: CREȘTEREA FRECVENȚEI ACTIVITĂȚILOR DE EDUCAȚIE PENTRU DEZVOLTARE DURABILĂ ÎN PROGRAMUL ACTIVITĂȚILOR DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ȘI A CELOR EXTRACURRICULARE. CREȘTEREA CU 10% A NUMĂRULUI DE ELEVI IMPLICAȚI ÎN ACTIVITĂȚI EDUCATIVE	Realizat
III.1. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizații nonguvernamentale, cu asociații culturale și sportive, cu agenți economici.	
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: REALIZAREA UNUI PROTOCOL DE COLABORARE CU FIECARE INSTITUȚIE REPREZENTATIVĂ	Realizat parțial
III. 2. Implicarea în proiecte și parteneriate interne și internaționale	
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: CREȘTEREA CU 15% A NUMĂRULUI DE PROIECTE ȘI PARTENERIATE	Realizat parțial
III. 3. Colaborarea deschisă și permanentă cu mass-media. Promovarea imaginii școlii	
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: MINIM 3 APARIȚII POZITIVE ÎN PRESĂ	Realizat
IV. 1. Implementarea standardelor de control managerial intern	
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: REDUCEREA NUMĂRULUI DE NECONFORMITĂȚI	Realizat
IV.2. Îmbunătățirea activității compartimentelor și a colaborării între structurile din interiorul instituției	
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: ELIMINAREA DISFUNȚIONALITĂȚILOR DIN CADRUL INSTITUȚIEI	Realizat

Analiza punctelor slabe / punctelor tari în funcționarea școlii

Puncte tari

- Școala a rămas atractivă în comunitate, numărul elevilor înscriși la clasa pregătitoare depășește numărul locurilor propuse;
- Se promovează un management participativ, care încurajează inițiativa și permite exprimarea deschisă a propunerilor și a punctelor de vedere;
- Elevii sunt susținuți și încurajați să se dezvolte în funcție de potențialul propriu în vederea atingerii performanțelor maxime de care aceștia sunt capabili;
- Cadrele didactice tinere sunt încurajate și susținute în vederea formării profesionale prin înscrierea la grade didactice, studii postuniversitare, cursuri de perfecționare;
- Elevii au o frecvență la cursuri foarte bună, exceptând câteva cazuri speciale;
- Dotarea sălilor de clasă permite desfășurarea unor activități didactice cu ajutorul TIC și derularea activităților didactice online;

Puncte slabe

- Spații inegale pentru desfășurarea tuturor activităților didactice în condiții egale;
- Școala nu poate răspunde tuturor solicitărilor de tranfer;
- Biblioteca își desfășoară activitatea într-un spațiu impropriu, nu există sală de lectură, nu se pot desfășura activități cu un număr mare de elevi în cadrul acesteia;
- Nu toate spațiile de învățământ respectă normativele în vigoare;
- Cabinetele de logopedie, sprijin și de consiliere nu dispun de spații suficiente;

Oportunități

- Organizarea unor grupe de excelență în cadrul școlii;
- Acordarea manualelor gratuite elevilor cuprinși în învățământul obligatoriu;
- Acordarea mai multor tipuri de burse pentru elevii cu rezultate bune și pentru cei care provin din familii modeste;
- Comunitatea/părinții susțin activitățile școlii;

Amenințări

- Imposibilitatea școlarizării tuturor elevilor la cele mai înalte standarde, în condițiile creșterii permanente a numărului de elevi înscriși la clasa pregătitoare;

Organigrama instituțională a respectat structura prevăzută de documentele în vigoare, evidențiază relaționarea eficientă a diferitelor compartimente și a permis derularea eficientă a activității.

- 2 posturi de conducere (director, director adjunct)
- 1 post contabil șef
- 1 post secretar șef
- 1 post secretar
- 1 post bibliotecar
- 1 post administrator de patrimoniu cu atribuții de casier, magazioner
- Total norme pe școală: 63,23 din care:

- 48 de titulari;
- 9 suplinitori calificați;
- 5 posturi didactice auxiliare;
- 6 posturi nedidactice;

Capitolul III - POPULAȚIA ȘCOLARĂ

1. EFECTIVE ȘCOLARE

1.1. Repartizarea efectivelor de elevi pe nivele

Nivel	An școlar 2017-2018	An școlar 2018-2019	An școlar 2019-2020	An școlar 2020-2021	An școlar 2021-2022	An școlar 2022-2023
Primar	650	666	643	661	623	574
Gimnazial	392	417	427	412	502	537
Total	1042	1083	1070	1073	1125	1111

Comentariu:

- efectivele de elevi au scăzut la nivelul claselor primare și au crescut la nivelul ciclului gimnazial.
- la nivel primar scăderea este cu 49 de elevi față de anul precedent, iar la nivelul învățământului gimnazial efectivele de elevi au crescut cu 35.
- școala a rămas în continuare atractivă datorită rezultatelor foarte bune obținute în procesul instructiv-educativ, precum și datorită renumelui unor cadre didactice. Rămân în continuare importante situarea școlii în zona centrală și disponibilitatea PÎP de a răspunde nevoilor pentru programul de semiinternat.
- proiectul planului de școlarizare realist propus de școală în anul școlar precedent nu a putut fi respectat din cauza metodologiei impuse de MEN pentru înscrierea în clasa pregătitoare, școala fiind obligată să-i înscrie pe toți copiii ai căror părinți și-au stabilit reședința în zona arondată.

Capitolul IV - RESURSE UMANE/ MANAGEMENT ȘI FORMARE

● RESURSE UMANE

Resursa umană este resursa primordială și esențială în dezvoltarea calității învățământului. Analiza noastră în acest domeniu se va opri asupra următoarelor aspecte:

1. Gradul de acoperire cu personal calificat a posturilor didactice

2.

- Atât la ciclul primar, cât și la cel gimnazial posturile didactice sunt ocupate în totalitate de cadre didactice calificate

Total norme	Titulari	Suplinitori calificați	Suplinitori necalificați	Cumul	P.C.O titulari
63,23	45 persoane	9 persoane	-	-	4,4441

2. Personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic

Didactic			Didactic auxiliar			Nedidactic		
2020-2021	2021-2022	2022-2023	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2020-2021	2021-2022	2022-2023
58,25	62,83	63,23	5	5	5	6	6	6

3. Situația numărului de personal (titulari, suplinitori), an școlar 2022-2023

Total norme	Titulari	Suplinitori calificați	Suplinitori necalificați	Cumul	P.C.O titulari
63,23	45	9 persoane	-	-	4,4441

4. Mobilitățile de personal

1. Pretransferări/restângeri de activitate, ocuparea posturilor prin concurs:

Comentariu.

În anul școlar precedent în școală au funcționat prin detașare și suplinire:

a. La PÎP

1. suplinitori:

- suplinitor calificat:

- Chirilă Ana-Maria Nicoleta
- Bodea Leea
- Câmpian Nicoleta
- Sabadoș Amalia
- Totelecan Cristina
- Cîmpan Damaris
- Incze-Marc Raluca
- Bocancea Lilia

2. detașați:

- Lupăș Camelia Maria

b. Profesori:

- suplinitori:

- Bilas Mariana Viorica - Religie greco-catolică
- Dolean Andrei - Religie neoprotestantă
- Greța Camelia Maria - Geografie
- Andrieș Maria – Lb. Latină

- Mușină Liuța – Lb. Engleză
- Varga Adorjan – TIC
- Medrea Alexandru – Educație fizică
- Blanari Călin – Istorie
- Marian Ioana – Educație Civică
- Pop Adriana Ioana- Biologie
- Ciobanu Mădălina – Muzică
- Costea Raluca – Educație Plastică

MANAGEMENT ȘI FORMARE

În vederea desfășurării activităților din școală în bune condiții s-au asigurat: actualizarea CA, CEAC, a comisiilor pe domenii, actualizarea organigramei școlii, actualizarea fișelor posturilor pentru întregul personal, revizuirea regulamentului intern. De asemenea, s-a elaborat planul managerial de către conducerea școlii.

S-au avut, de asemenea, în vedere:

- Asigurarea cadrului de desfășurare a activității instructiv-educative (din punct de vedere organizatoric, funcțional și legal);
- Monitorizarea utilizării resurselor în vederea atingerii scopurilor educaționale propuse;
- Evaluarea continuă a desfășurării procesului didactic și a activităților conexe.

1. STILUL DE CONDUCERE

La nivelul unității de învățământ s-a practicat stilul de conducere participativ, s-au încurajat punctele de vedere și s-au fructificat ideile și opiniile colegilor. Acțiunile și dispozițiile au fost discutate cu personalul școlii, iar deciziile au fost luate prin consultarea celor implicați.

2. EVALUAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT PRIN INSPECTII ȘCOLARE

2.1. INSPECȚIA TEMATICĂ

În anul școlar 2022-2023, activitatea managerială a fost observată, apreciată, îndrumată cu ocazia a 3 inspecții tematice. Nu s-au constatat nerespectări ale aspectelor urmărite. Rapoartele întocmite se păstrează în dosarul cu inspecții tematice.

Activitatea de gestionare, completare și de eliberare a actelor de studii s-a realizat în concordanță cu Regulamentul 5565/7.10.2011. Documentele de evidență școlară și actele de studii sunt gestionate de către secretariatul școlii, fiind asigurată securitatea acestora. Completarea documentelor de evidență școlară se realizează cu respectarea prevederilor regulamentare.

În urma promovării examenelor desfășurate în acest an școlar, s-au înmănat absolvenților de gimnaziu actele de studii corespunzătoare sfârșitului de ciclu.

S-au constatat și anumite aspecte negative:

- unele greșeli în completarea cataloagelor și a registrelor matricole; corectarea a fost autenticată prin semnătură și stampilare.

3. FORMAREA CONTINUĂ

În anul școlar 2022-2023, Școala Gimnazială „IOAN BOB” Cluj-Napoca a funcționat cu un număr de 68 de cadre didactice, toate calificate.

Planul managerial pentru acest an școlar s-a axat pe orientarea demersului didactic și educațional, pe următoarele priorități strategice:

- Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate.
- Creșterea calității actului educațional, cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și obținerea de rezultate foarte bune la examenele naționale.
- Sprijinirea elevilor capabili de performanță prin activități suplimentare și asigurarea șanseii de participare la diverse concursuri/ olimpiade.
- Reducerea absenteismului, prevenirea violenței și creșterea siguranței elevilor.
- Pregătirea profesională a cadrelor didactice, asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltare profesională.
- Asigurarea resurselor pentru dezvoltarea bazei materiale și modernizarea celei existente.
- Prevenirea și combaterea marginalizării și a excluziunii sociale prin școlarizarea elevilor cu cerințe educaționale speciale și din grupuri vulnerabile.
- Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare școlară, profesională și de asistență psihopedagogică.
- Diversificarea ofertei educaționale pentru a satisface nevoile educaționale ale elevilor.
- Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizații nonguvernamentale, cu asociații culturale și sportive, cu agenți economici.
- Implicarea în proiecte și parteneriate interne și internaționale.
- Colaborarea deschisă și permanentă cu mass-media. Promovarea imaginii școlii.
- Implementarea standardelor de control managerial intern.
- Îmbunătățirea activității compartimentelor și a colaborării între structurile din interiorul instituției

Ținându-se cont de aceste priorități, dar și de faptul că formarea și perfecționarea reprezintă un proces continuu și cumulativ de actualizare și de dezvoltare a competențelor, cadrele didactice din unitatea noastră au fost implicate într-o varietate de astfel de activități, unele în concordanță cu evoluțiile din planul nevoilor de educație și al curriculumului educațional, altele în funcție de exigențele privind adaptarea competențelor personalului didactic la schimbările din structurile/ procesele de educație.

Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră s-a realizat astfel:

- Prin studiu individual de specialitate/ autoperfecționare;
- Prin activități desfășurate în cadrul cercurilor pedagogice sau a consfătuirilor cadrelor didactice;
- Prin participări la sesiuni de comunicări, conferințe, simpozioane județene, naționale;

PERFECȚIONAREA ȘI FORMAREA CONTINUĂ A CADRELOR DIDACTICE AN ȘCOLAR 2022-2023

NR. CRT.	NUMELE ȘI PRENUMELE CADRULUI DIDACTIC	DENUMIREA CURSULUI DE FORMARE	NUMĂRUL ORELOR DE FORMARE	NUMĂRUL DE CREDITE OBȚINUTE
1	Blanari Călin	Abilități pentru adolescență	16	-

2	Balica Ioan	PROF III	64	16
3	Crișan Gabriela	Medierea școlară	80	20
4	Boștenaru Elena	PROF IV	64	16
6	Iancu Crina	Școala de fericire la școala	240	0
7	Bucatariu Mihaela	CREDOUTDOOR	60	20
8	Bucatariu Mihaela	Educația OUTDOOR - clasa fără pereți	80	20
9	Bucatariu Mihaela	MENTORATUL DIDACTIC – CALEA SPRE O CARIERĂ DE SUCCES	100	25
10	Petrenciu Valentina-Delia	Evaluarea standardizată a performanțelor elevilor. Testarea BRIO – aplicare la clasă și semnificație pentru educație	40	-
11	Petrenciu Valentina-Delia	Resurse educaționale digitale – elemente introductive	30	-
12	Petrenciu Valentina-Delia	Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație (MATE)	20	-
13	Petrenciu Valentina-Delia	Învăț și Zâmbesc din cadrul proiectului cu finanțare europeană POCU/449/4/16/128671	20	-
14	Sfirlea Lenuța	Medierea școlară	80	20
15	Bumb Mirela	Tendențe și abordări inovative în educație Google Teacher Nivelul1 Intermediar	100 100	25 25
16	Avram Ana	Medierea școlară	80	20
17	Mureșan Diana Nicoleta	Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație (MATE)	20	-
18	Mureșan Diana Nicoleta	Managementul implementării eficiente a curriculumului național.MANAGER-CRED	50	12
19	Popa Ofelia Cornelia	Resurse educaționale digitale: Proiectare, realizare, evaluare	10	-

20	Popa Ofelia Cornelia	Quality eTwinning project 3: Curricular Integration, Result and Documentation	10	-
21	Popa Ofelia Cornelia	Soluții inovatoare în educație	13	-
22	Popa Ofelia Cornelia	Ce sunt emoțiile și cum le gestionăm? Dezvoltarea competenței socio-emoționale la elevi	12	-
23	Popa Ofelia Cornelia	Resurse educaționale digitale – elemente introductive	30	-
24	Marian Ioana	Educație economico-financiară pentru profesori	12	10
25	Marian Ioana	Curs de instruire pentru predarea materiei opționale Educație Juridică	15	-
26	Mîrza Alina	Harta reciclării Management modern în educație MATE Edudoor	2 2 20	
27	Borșan Maria	CREDactout	60	20

Comisia de mentorat didactic din cadrul școlii, numită în baza deciziei, și-a propus pentru anul școlar 2022-2023 următoarele acțiuni și măsuri ameliorative:

- a) Aspecte privind proiectarea didactică: întocmirea documentelor școlare;
- b) Comportamentul cadrului didactic în actul de predare-învățare-evaluare;
- c) Proiectarea activităților suport pentru învățarea în mediul online și a instrumentelor de evaluare aplicabile online, din perspectiva principiilor de proiectare didactică

Învățarea centrată pe elev va avea ca obiective:

- vor înțelege ce este învățarea centrată pe elev și care sunt barierele ridicate de elevi și profesori în calea acesteia;
- vor împărtăși exemple de bună practică în utilizarea învățării centrate pe elev;
- își vor identifica propriul stil de învățare și vor deveni conștienți de implicațiile acestuia asupra stilului de predare;
- vor înțelege conceptul de inteligențe multiple;
- vor cunoaște impactul diferitelor strategii de predare asupra învățării;
- vor identifica oportunități de învățare activă în domeniul lor profesional;

- vor lua în considerare strategii alternative pentru ajutarea elevilor să învețe folosind stilurile preferate de învățare.

Tipuri de lecții

- metode și procedee de realizare a activităților;
- integrarea mijloacelor didactice moderne în activități;
- utilizarea diferitelor resurse educaționale deschise și aplicații online
- crearea și susținerea activităților de învățare pe diferite platforme educaționale

3.1. Perfecționarea prin grade didactice

Grad didactic	An școlar 2022-2023
Definitivat	1
Gradul II	-
Gradul I	3

3.2. Activități metodice la nivel de municipiu organizate în școală

IV. Mentori: În anul școlar 2022-2023, au îndrumat practica pedagogică a studenților următorii profesori: Alexe Irina, Gorea Petru, Boancă Claudiu, Bogdan Teofil, Borșan Maria, Iancu Crina.

Metodiști: pregătirea și experiența cadrelor didactice din Școala” Ioan Bob” le recomandă și în calitate de metodiști: Alexe Irina, Sfirlea Lenuța, Rus Voichița, Pascu Nadia, Iancu Crina, Balica Ioan, Papp Laszlo, Boancă Claudiu.

Capitolul V- ASPECTE CALITATIVE ALE ÎNVĂȚĂMÂNTULUI DIN ȘCOALĂ

1. Indicatori privind situația la învățatură, disciplină și frecvență în anul școlar 2022-2023

1.1 Situația elevilor înscriși-rămași (tablou comparativ cu anul școlar 2021-2022).

Nivel	Înscriși		Rămași		Promov.		Corigenți		Repetenți		Sit. neînc.	
	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023
Primar	628	575	623	574	623	574	-	-	-	-	-	-
Gimn.	505	530	502	537	502	537	-	-	-	-	-	-
Total	1133	1105	1125	1111	1125	1111	-	-	-	-	-	-

Indicator	A	B	Ax100/b
A) promovabilitate	Nr. de elevi promovați la sfârșit de an școlar	Nr. total elevi la sfârșitul anului școlar	100%
	1111	1111	
B) repetenție	Nr. total elevi declarați repetenți la sfârșitul anului	Nr. total elevi la sfârșitul anului școlar	0%
	0	1111	

C) abandon școlar	Nr. de elevi care au părăsit educația	Nr. total elevi înscriși	0%
	0	1111	
D) absenteism/ neparticipare la cursuri	Nr. total de absențe	Nr. absențe/elev (nr. ore/ nr. elevi)	
	9399	8,27 abs. motivate/elev și 0,18 abs. nemotivate/elev	

Indicatori de eficiență internă 2022-2023

Comentariu.

Din analiza comparativă se observă:

- procentul de promovare în anul școlar 2022-2023 a fost de 100%.

a. ***Situația disciplinară a elevilor - studiu comparativ***

Nr. elevi	Note la purtare între 7-9		Note la purtare sub 7	
	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023
Număr elevi	2	2	0	0

1.2. Situația frecvenței- studiu comparativ

Număr absențe	Total absențe		Absențe motivate		Absențe nemotivate	
	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023
Primar	417	611	404	597	13	14
Gimnaziu	4625	8788	4100	8600	525	188
Total	5042	9399	4504	9197	538	202

Comentariu:

În ceea ce privește numărul total al absențelor, acesta a crescut semnificativ față de anul precedent (9399 de absențe, față de 5042 absențe). Creșterea a fost înregistrată atât la nivelul ciclului gimnazial, cât și la primar. Cauzele cele mai frecvente care au dus la înregistrarea absențelor: îmbolnăviri, întârzieri la prima oră de curs.

1.3. Rezultatele la învățătură la sfârșitul anului școlar

Nr. medii	Clasa a V-a	Clasa a VI-a	Clasa a VII-a	Clasa a VIII-a	Total medii
10	26	40	18	20	104
9-9,99	109	123	83	64	379
8-8,99	6	12	9	23	50
7-7,99	-	1	-	3	4
Total elevi	141	176	110	110	537

**2. 1. REZULTATE – OLIMPIADE ȘCOLARE, ORGANIZATE ȘI DESFĂȘURATE
ÎN ANUL ȘCOLAR 2022- 2023**

Disciplina	Profesor	Elev	Clasa	Premiul obținut	Etapă
Olimpiada de limba și literatura română	Ioana Aldea	Maier Alexandra	V B	M	Județeană
		Sturz Raisa	V B	M	Județeană
		Mișcoiu-Nabăr Teodora	VII A	M	Județeană
	Lenuța Sfirlea	Popa Damiana	V A	P II M	Județeană Națională
		Iușan Raul	VIII A	P II M	Județeană Națională
		Palade Alexandra	VII D	P III	Calificat la etapa națională
		Moldovan Ania	VII D	M	Județeană
		Mățan-Dragoste Irina	VII C	M	Județeană
		Lupău Diana	VIII B	M	Județeană
		Țara Andreea	VIII B	M	Județeană
		Știuțuc Sophia	VI A	P II	Județeană
	Nadia Pascu	Știuțuc Sophia	VI A	P II	Județeană
Olimpiada Cultură și spiritualitate românească	Lenuța Sfirlea/ Dezmirean Laura	Popa Damiana	VA	P II M	Județeană Națională
	Lenuța Sfirlea/ Voichița Rus	Bereș Maria	VIII B	P II	Județeană
		Samoilă Nectaria	VII D	P III	Județeană
		Petrișor Sofia	VII D	M	Județeană
	Nadia Pascu/ Voichița Rus	Marc Elena Raza Serena	VI F VI A	Mentiu Mentiu	Județeană
	Aldea Ioana / Rus Voichița	Nagy Erin	V B	M	Județeană
Olimpiada Lectura ca abilitate de viață	Lenuța Sfirlea	Popa Damiana	V A	PII	Județeană Calificat la etapa națională
		Buran Șefania	VIII B	M	Județeană
	Nadia Pascu	Ciutrilă Maria	VI A	M	Județeană
	Aldea Ioana	Bocance Alissa	VII B	PIII	Județeană
Limba engleză	Edit Salamon	Lupău Diana	VIII B	M	Județeană
		Anastase Atena	VIII B	M	Județeană
		Lupaș Robert	VIII B	M	Județeană
		Hălma Matei	VIII C	M	Județeană
	Sonia	Ardelean Iris Petra	VII C	M	Județeană

	Talpoș				
Limba franceză	Edith Iliuță	Mișcoiu Nabăr Teodora	VII A	M	Județeană
		Petrișor Sofia	VII D	M	Județeană
		Cireap Ștefana	VII A	M	Județeană
	Dănilă Magdalena	Mățan Dragoste Irina	VII C	P III	Județeană
Fizică	Papp Laszlo	Oltean Malina	VI A	PI Bronz	Județeană SRF națională
		Voina Alexandru	VI A	PI	Județeană
		Cioban Matei	VI A	M	Județeană
		Oară Matei	VI A	M	Județeană
Geografie	Irina Alexe	Mureșan Alexandru	V A	P III	Calificat la etapa națională
		Vasian Tudor	VA	M	Calificat la etapa națională
		Haiduc Darius	VA	M	Județeană
		Oltean V.C. Mălina Sonia	VI A	M	Județeană
		Neagu Ștefania	VI E	M	Județeană
		Luțaș D.H. Horia Ștefan	VI A	M	Județeană
		Boancă V.C. Georgia	VI A	M	Județeană
		Rus M.D. George Cristian	VI A	M	Județeană
		Pușcaș Paul	VII D	M	Calificat la etapa națională
		Bancoș Ioan	VII C	M	Județeană
		Trenca Sofia Maria	VII A	M	Județeană
	Greța Corina	Vancea C. N. Nicolas	V D	M	Județeană
		Iușan M. G. Dragoș Emilian	V E	M	Județeană
Educație Civică	Iancu Crina	Anghel Larisa	IV E	P I	locală
		Lopez Moreno Gabriela	IV E	PI	locală
		Anghel Larisa	IV E	PIII	județeană
		Lopez Moreno Gabriela	IV E	PIII	județeană
	Bogdan Aurelia	Câmpean Cezara	IV B	P I Mențiunea I	Județeană Națională
		Mărincean Petra	IV B	P I Mențiunea I	Județeană Națională
		Lutaș Raluca	IV B	P II	Județeană

	Marian Ioana	Ilieș Oana	IV B	P II	Județeană
		Groza Mara Mesaroș Simina	VII B VIII A	P II P II	Județeană Județeană
Limba Latină	Maria Cristina Andrieș	Bocance Alissa-Sofia-Maria	VII B	M	Județeană
		Coleșa Mihaela	VII D	M	Județeană
Religie	Rus Voichița	Nagy Erin	V B	M	Județeană
		Raza Serena	VI A	M	Județeană
Olimpiada de matematică	Balica Ioan	Peia Adela	V A	M	Județeană
		Mocan Ianis	V B	M	Județeană
		Miclea David	VII A	M	Județeană
		Țara Andreea	VIII B	M	Județeană
	Mocan Luminița	Iușan Raul Valentin	VIII A	M	Județeană
	Palade Ulia	Rus George	VI A	M	Județeană
		Litan Tudor-Cristian	VI A	M	Județeană
		Luțaș Horia	VI A	M	Județeană
		Ana Ciorbă	VII D	M	Județeană
EDUCAȚIE FIZICĂ	Boancă Claudiu	Echipa de handbal băieți: Pop Philip Ciceu Luca Cîrlig Luca Filip Mark Ban Alexandru Ferșeta Alex Andrei Tudor Rotariu Ștefan Vale Matei Călian Victor Brisic David Burchiu Tudor	VI-VIII	locul II	Județeană
	Boancă Claudiu	Ferențiu Mara	VA	III	Județeană
	Boancă Claudiu				
	Stan Ionuț	Echipa de baschet fete Ada Urdea Aniela Anchidin Catinca Drăguș Cezara Rotariu Cezara Tăuțan Cristina Pojan	V-VIII	Locul III	Județeană

		Daria Budişan Doris Tănase Emilia Chira Emma Pinte Zaharie Beatrice Bianca Pop			
	Gherman Mircea	Iederan Sophia	IVD	I	Judeţeană
		Badea David	IVD	I	
		Dobre Ian	IVD	I	
		Anchidin Andrei	IVB	I	
		Popa Radu	IVB	I	
		Marc Mihai	IVE	I	
		Cosma Astrid	IVE	I	
		Mihalca Nadia	IVC	I	
		Mălaiu Carina	IVE	I	
		Nicoară Irina	IVE	I	
		Colto Andra	VIII A	I	
		Mureşan Sara	VIII A	I	
		Precup Irina	VIIID	I	
		Bodea Eliza	VIIID	I	
		Mărţiş Sara	VIIA	I	
		Groza Mara	VIIB	I	Judeţeană
		Budusan Daria	VIIB	I	
		Pinte Emma	VIIIC	I	
		Zaharie Beatrice	VIIIB	I	
		Boanca Georgia	VIA	I	
		Moţet Maya	VIA	I	
		Moldovan Matei	VIIIB	I	Judeţeană
		Alexandru Sofia	VIC	II	Judeţeană
Tomoioaga Cezar	VIIB	II	Judeţeană		
Olimpiada de informatică	Varga Adorjan	Bence-Muk Daniel	VIII D	II	Calificat la etapa naţională

Disciplina	Profesor	Elev	Clasa	Premiul obținut	Etapă
Concursul național interdisciplinar „Ionel Teodoreanu”	Lenuța Sfirlea	Țara Andreea	VIII B	M	Națională
Concursul național de chimie RALUCA RIPAN	Popa Ofelia	Axinte Ana	VII D	M	Județeană

**2.3. REZULTATE – CONCURSURI NAȚIONALE ȘCOLARE, ORGANIZATE ȘI
DESĂȘURATE FĂRĂ FINANȚARE DIN PARTEA MINISTERULUI EDUCAȚIEI,
ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023**

Disciplina	Profesor	Elev	Clasa	Premiul obținut	Etapa
Junior NBA League	Ionuț Stan	Mihai Marc Mihnea Crișan Andrei Anchidin David Bodea Mircea Podar Raluca Luțaș Andrei Todea Patrick Costea Nadia Mihalca Gabriel Biban Răzvan Moga David Gavriletea Astryd Cosma Ian Dobre Sophia Iederan	III C IV B C D E	Locul III	Faza națională
Junior NBA League	Ionuț Stan	Alex Pop Sofia Mărginean Ioana Boca Patrick Szilagyi Abigail Cumpăratu Alex Pinte Matei Chisnoiu Radu Racuciu David Sava David Forț Ștefan Groza Georgiana Cărian Eduard Stejerean Camasie Chiorean Tania Maja	III C IV B C D E	Locul VII	Faza județeană
Spațiul îți ghidează pașii- Spațiul și sustenabilitatea	Popa Ofelia Cornelia	Axinte Ana	VIID	III	Națională
Spațiul îți ghidează pașii- Spațiul și sustenabilitatea	Popa Ofelia Cornelia	Barbu Smaranda	VII A	M	Națională
Spațiul îți ghidează pașii- Spațiul și sustenabilitatea	Popa Ofelia Cornelia	Crișan Alex	VII A	I	Națională
Spațiul îți	Popa Ofelia	Trifu Alexandra	VII A	M	Națională

ghidează pașii- Spațiul și sustenabilitatea	Cornelia				
---	----------	--	--	--	--

3. EVALUARE NAȚIONALĂ

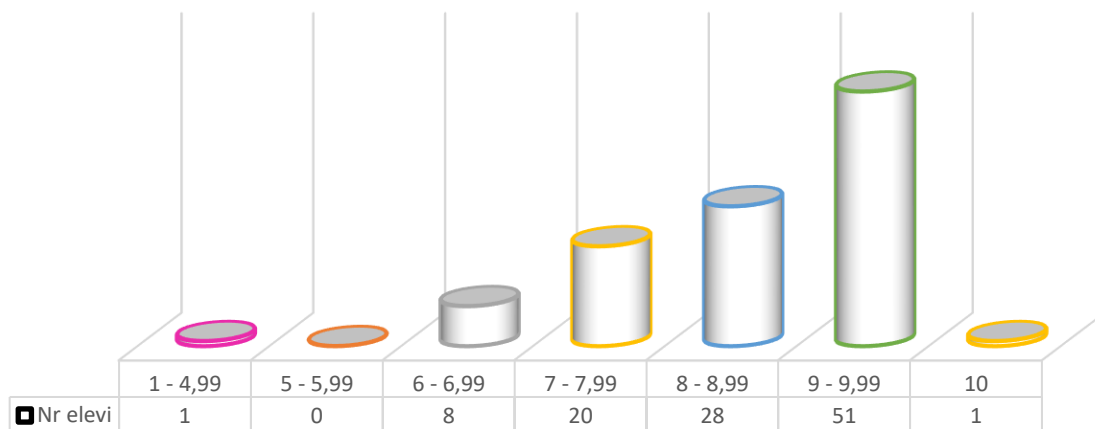
Metodologia de desfășurare și programele pentru EN au fost prezentate începând cu primele ore de dirigiență/sedințe cu părinții. S-a avut în vedere atât parcurgerea materiei conform limitelor și graficelor stabilite de ME, cât și deprinderea elevilor cu modelul de subiecte. La disciplinele la care s-a susținut evaluarea națională, testele aplicate elevilor la clasă au respectat structura și tipurile de itemi specifici.

Pregătirea temeinică, pe parcursul tuturor anilor de gimnaziu, a condus la înregistrarea unor rezultate foarte bune, care au situat școala pe locul III pe județ.

Îi felicităm pe profesorii care au pregătit elevii, contribuind astfel la menținerea prestigiului școlii!

Nota:

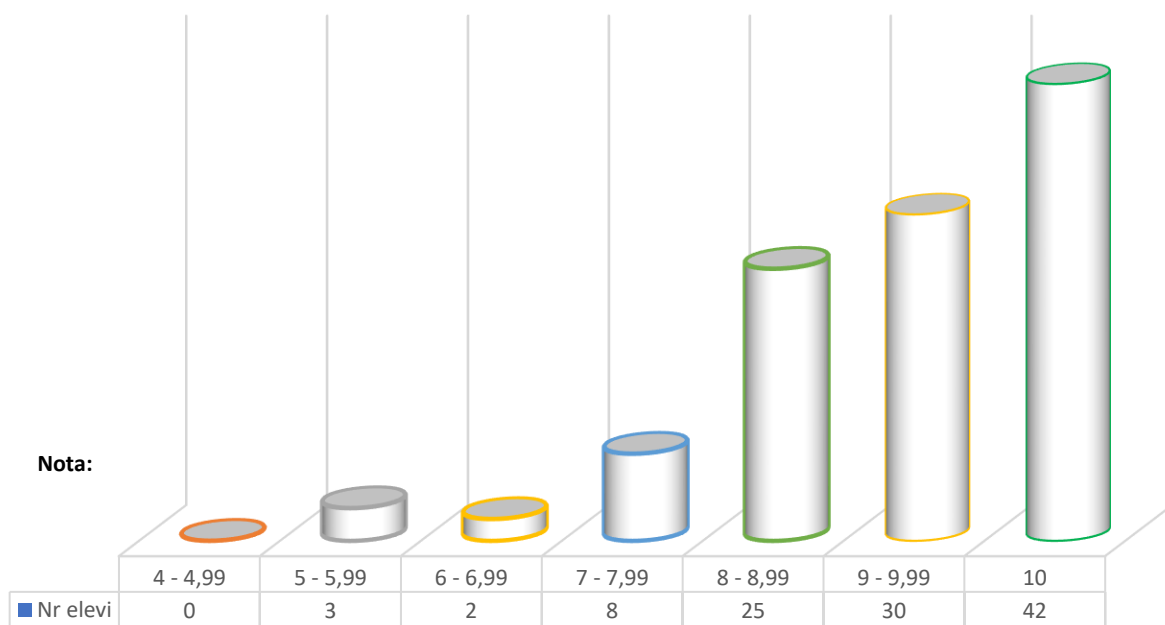
EVALUARE NAȚIONALĂ - SIMULARE ROMÂNĂ 2023 MEDIA - 8,57



MEDIA LA CLASĂ - ROMÂNĂ

8,58

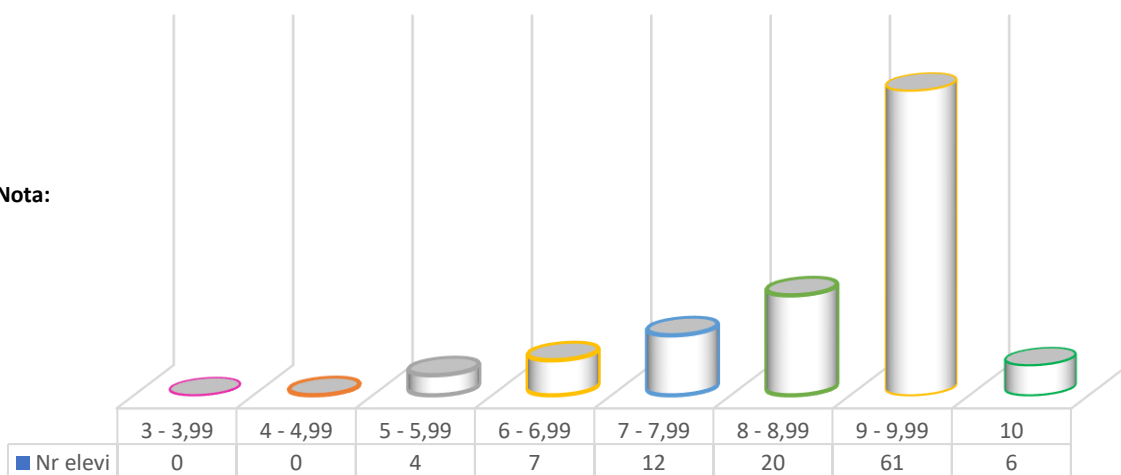
Nota:



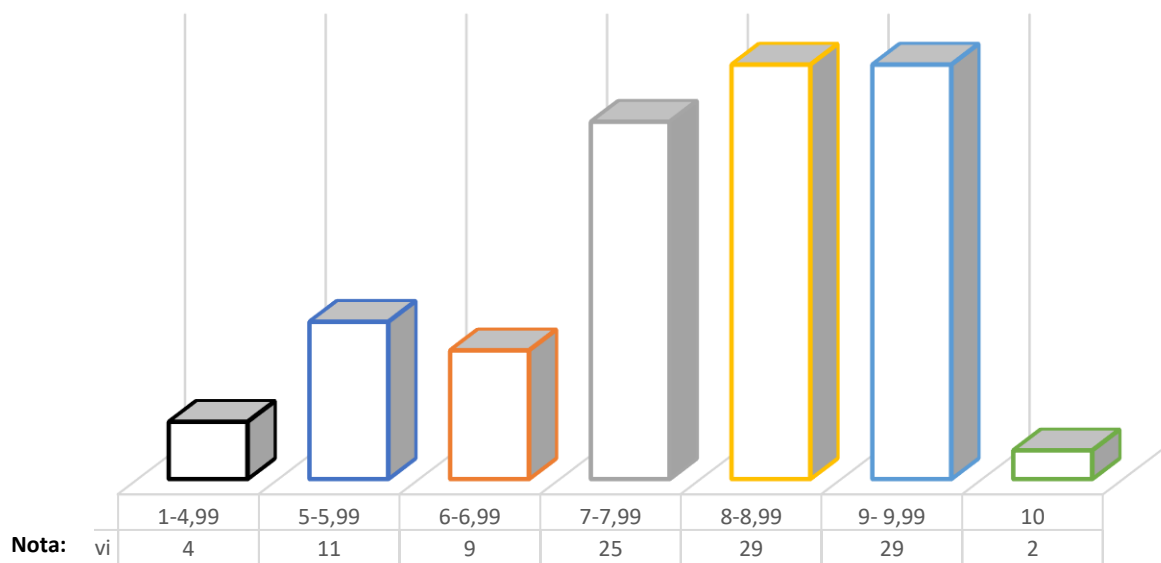
EVALUARE NAȚIONALĂ - ROMÂNĂ 2023

MEDIA - 8,78

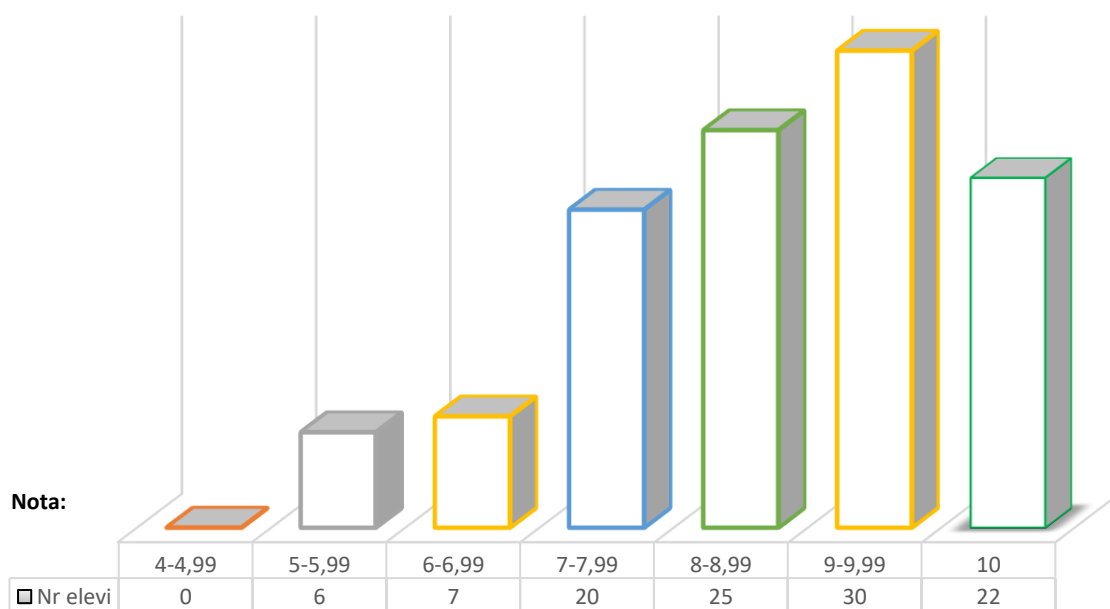
Nota:



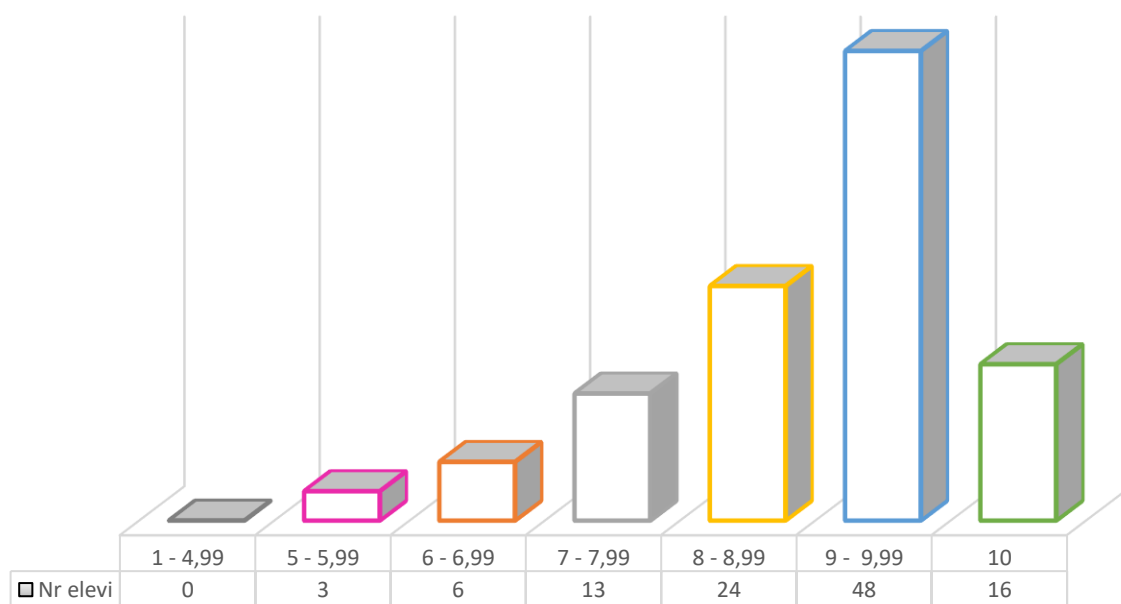
EVALUARE NAȚIONALĂ - SIMULARE MATEMATICĂ
2023
MEDIA 7,94



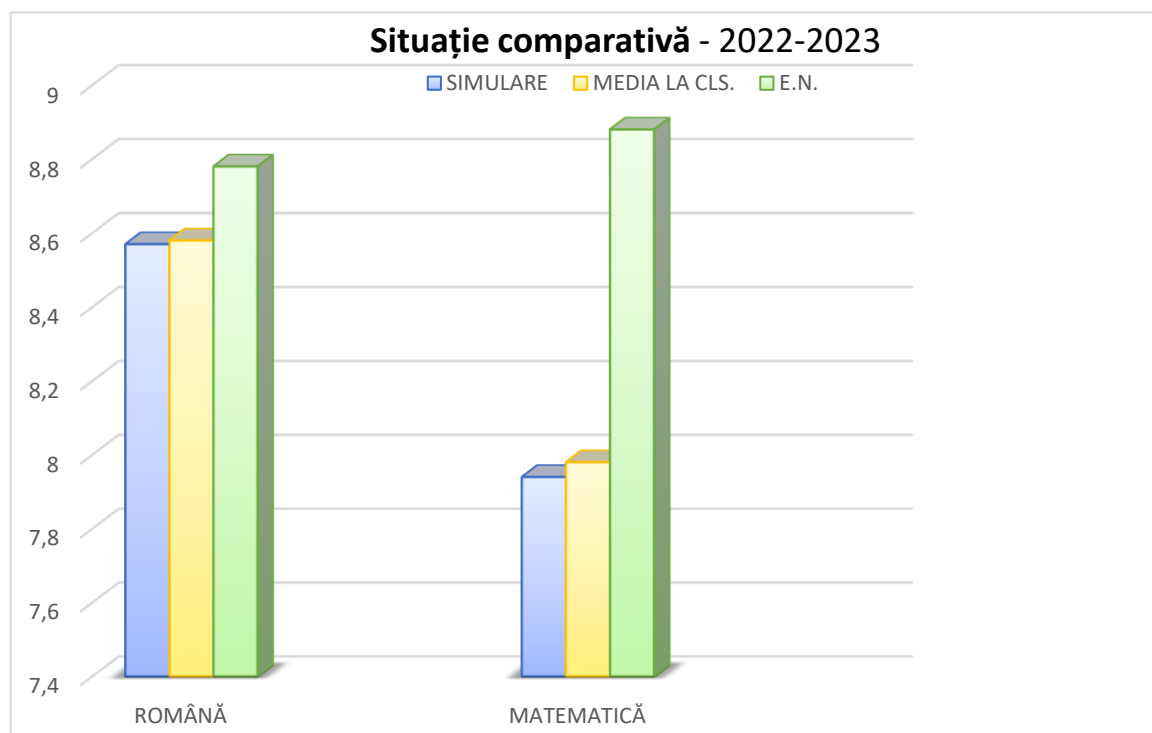
MEDIA LA CLASĂ - MATEMATICĂ
7,98



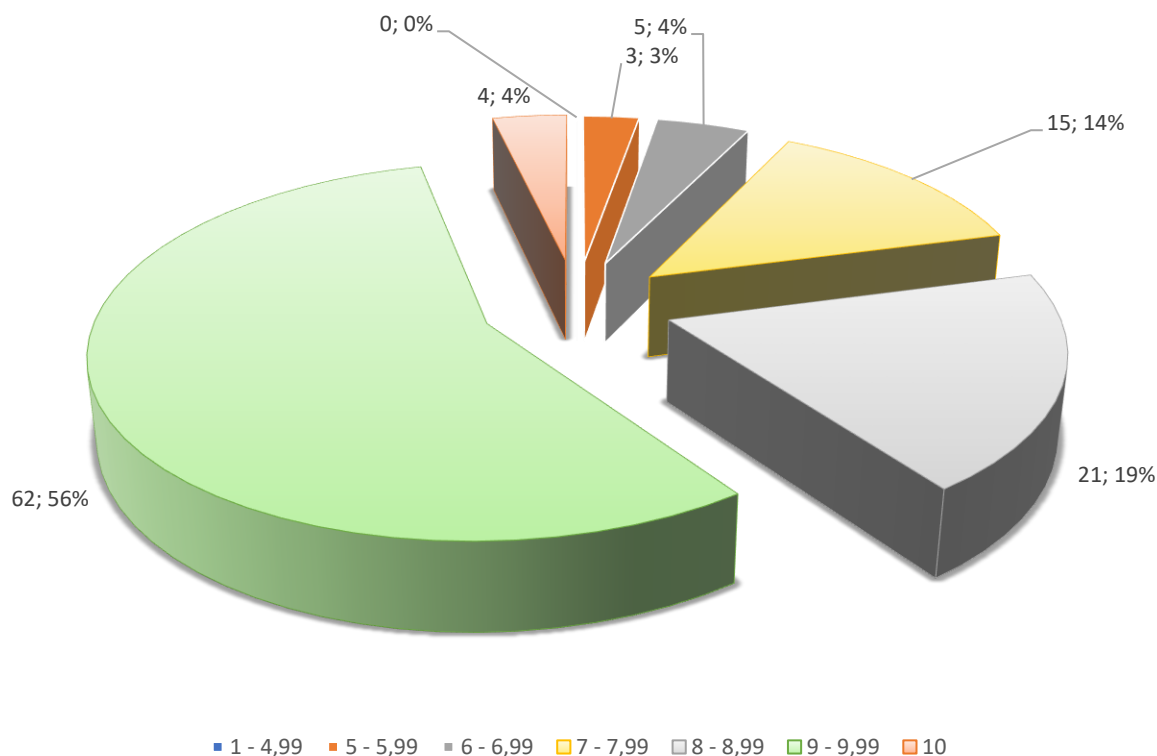
EVALUARE NAȚIONALĂ - MATEMATICĂ
2023
MEDIA - 8,88



Nota:



EVALUARE NAȚIONALĂ - MEDIA GENERALĂ
2023
MEDIA - 8,83



4. ADMITEREA ÎN CLASA a IX-a

- admiterea în licee s-a desfășurat în conformitate cu ordinele și reglementările MEN în domeniu. Pentru buna desfășurare a admiterii s-au realizat următoarele acțiuni:
- s-a făcut cunoscut mecanismul repartizării computerizate prin întâlniri cu diriginții, părinții și elevii claselor a VIII-a;
- pentru orientarea școlară a elevilor din clasa a VIII-a a fost distribuită lucrarea *Minighid de orientare școlară și profesională* și broșura *Admiterea în licee 2023*;
- fișele de admitere la licee au fost completate și semnate de elevi, părinți, diriginți, iar datele au fost introduse în baza de date conform calendarului.

OFERTA EDUCAȚIONALĂ

Oferta educațională s-a făcut cu respectarea planurilor cadru în vigoare. Grupele de opțional s-au constituit pe baza opțiunilor elevilor/părinților. La clasele pregătitoare, limba engleză, în baza noului plan cadru, a fost inclusă în trunchiul comun.

Procedura și instrumentele utilizate pentru exprimarea opțiunilor:

Disciplinele opționale sunt elaborate în cadrul comisiilor metodice, pe baza analizei de nevoi și în funcție de politica și resursele școlii. În cazul celor crosscurriculare are loc colaborarea între profesorii autori ai opționalelor.

Etapele pentru stabilirea disciplinelor opționale care se vor derula în anul școlar următor sunt următoarele:

1. Prezentarea, analiza și aprobarea opționalelor în Consiliul pentru Curriculum
2. Analiza opționalelor în Consiliul profesoral și înaintarea spre aprobare Consiliului de administrație
3. Aprobarea opționalelor în Consiliul de administrație
4. Promovarea ofertei de opționale prin afișare la avizierul școlii, pe site-ul școlii și prin prezentarea lor elevilor și părinților interesați
5. Colectarea opțiunilor elevilor și a acordului părinților
6. Centralizarea opțiunilor și stabilirea disciplinelor care se vor derula la fiecare clasă sau grupă
7. Avizarea la ISJ a opționalelor selectate pentru a se derula în anul școlar următor
8. Includerea disciplinelor opționale în schemele orare ale claselor.

NR. CRT.	CLASA	DISCIPLINA	PROFESOR
1	V A	MATEMATICĂ	BALICA IOAN
2	V B	ENGLEZĂ	MUREȘAN DIANA
3	V C	MATEMATICĂ	CRÎȘAN GABRIELA
4	V D	MATEMATICĂ	MOCAN LUMINIȚA
5	V E	MATEMATICĂ	PALADE ULIA
6	VI A	ENGLEZĂ	SCROB ANA
7	VI B	ENGLEZĂ	SCROB ANA
8	VI C	ENGLEZĂ	SCROB ANA
9	VI D	PREGĂTIȚI PT. VIAȚĂ	DEZMIREAN LAURA
10	VI E	ENGLEZĂ	SCROB ANA
11	VI F	ENGLEZĂ	SCROB ANA
12	VI G	ENGLEZĂ	SCROB ANA
13	VII A	ED. JURIDICĂ	DAN CLAUDIU
14	VII B	ROBOTICĂ	VARGA ADORJAN
15	VII C	ED. JURIDICĂ	DAN CLAUDIU
16	VII D	ROBOTICĂ	VARGA ADORJAN
17	VIII A	ROMÂNĂ MATEMATICĂ	SFÎRLEA LENUȚA CRÎȘAN GABRIELA
18	VIII B	ROMÂNĂ MATEMATICĂ	SFÎRLEA LENUȚA BALICA IOAN
19	VIII C	ROMÂNĂ MATEMATICĂ	AVRAM ANA PALADE ULIA
20	VIII D	ROMÂNĂ MATEMATICĂ	PASCU NADIA MOCANU LUMINIȚA

Capitolul VI - FACILITĂȚI ACORDATE ELEVILOR

1. Manuale

Toți elevii au primit manuale gratuite. S-a constatat o scădere a numărului de manuale. Se recomandă respectarea procedurii privind primirea-predarea manualelor școlare și recuperarea celor degradate sau pierdute.

2. Burse școlare

I. Burse de performanță – 2

II. Burse de merit - 317

III. Burse studiu - 3

IV. Burse sociale, art.13: 30, după cum urmează:

- **lit.a) Bolnavi – 16**
- **Orfani / Crescuți de 1 singur părinte – 14**
- **lit.c) 1% - 0 elev**

1. Alocații

- plata acestora se face prin carduri bancare

4. Corn și măr - toți elevii au beneficiat de program

5. Rechizite școlare

6. Alte facilități

-

Capitolul VII - FINANȚARE, INFRASTRUCTURĂ

SITUAȚIA BAZEI MATERIALE

În anul școlar 2022-2023, școala noastră și-a desfășurat activitatea în condiții relativ bune. Întreaga activitate s-a desfășurat în corpurile de clădire I și II (Str. Memorandumului, nr.22) într-un număr total de 36 de săli de clasă (21 de săli – str. Episcop Ioan Bob, respectiv 15 săli - str. Memorandumului, nr.22) și în sala de sport (în care s-au programat ore cu prioritate pentru clasele de gimnaziu). Școala dispune de 2 cabinete medicale, în care funcționează un medic și 2 asistente medicale.

1.Clădirea A/corp principal Str. Episcop Ioan Bob nr.10 Tel.0264/598754	Curte, 1 sală de sport Demisol: -1 cabinet de informatică -3 săli de clasă -2 vestiare Parter: -5 săli de clasă Etajul I: -5 săli de clasă -sala profesorală -direcțiune -secretariat Etajul II:	V-VIII
---	--	--------

	-7 săli de clasă -cabinet medical -contabilitate	
2.Clădirea B Str.Memorandumului nr.22	Parter: -6 săli de clasă -1 sală pentru consultații Etaj: -8 săli de clasă -sala profesorală Mansardă: -1 sală de clasă -1cabinet medical -cabinet de consiliere/logopedie	P-IV

Reparații

- clădirea din strada Episcop Ioan Bob nr.10	- înlocuirea lambriurilor de lemn și PAL cu tarchet, în sălile de curs: 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14; - zugrăvirea sălilor de curs : 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14; - înlocuirea corpurilor de iluminat prevăzute cu lămpi fluorescente cu corpuri de iluminat prevăzute cu leduri- direcțiune, secretariat, contabilitate, sălile de curs: 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14; - înlocuirea întrerupătoarelor și a prizelor din sălile de curs: 3, 4, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14; - reabilitarea sistemului de încălzire din sala de sport, prin curățarea și igienizarea aerotermelor;
- clădirea din strada Memorandumului nr.22	- tencuirea și zugrăvirea tavanului exterior al coridorului de la etaj; - refacerea tencuielii și vopsirea fațadei interioare a curții (până la marginea superioară a geamurilor de la parter) - zugrăvirea sălilor: 1,2,3,4,5,6.

Cheltuieli an școlar 2022-2023 (01.09.2022-31.08.2023)

I. Bugetul Local total cheltuieli : 654.054,53 lei din care:

1.Cheltuieli materiale total: 46.501,07 lei din care:

a) rechizite-papetărie total : 13.977,90 lei

-Furnizor –Lecom Birotica :11.001,59 lei

- Furnizor –Hiperborea :2.796,20 lei
- b) materiale de curățenie și întreținere total: **27.341,40 lei**
 - Furnizor- SupremOffice: 11.786,11 lei
 - Furnizor- DEDEMAN :3.537,87 lei
 - Furnizor- DENVER: 1.632,40 lei
 - Furnizor –Lecom Birotica : 10.137,50 lei
 - Furnizor –Farmec SA : 247,52 lei
- c) Alte materiale pentru întreținere și funcționare: **5.181,77 lei**
 - Furnizor –ADB System : 5.181,77 lei

2.Cheltuieli diverse total : 186.822,49 lei din care:

- a) instruire SSM, PSI: prestator TEMATIC CONSULT : 2.000 lei
- b) analize medicale ale personalului :prestator SANPREV : 3.788 lei
- c) prestări servicii curățenie : prestator Technovo Ind : 37.704,11 lei
- d) prestări servicii rețea monitorizare: prestator COMPLET SECURITY : 1.427,20 lei
- e) prestări servicii întreținere camere–mentenanță și consumabile : prestator SELECT IT :7.448,98 lei
- f) prestări servicii pază : prestator SC MC PROTECT SRL: 58.397,34lei
- g) curs formare profesională, plată inspecții grad și taxă grade didactice: 7.875 lei
- h) întreținere program contabilitate :prestator : ADICOMSOFT SRL: 6.664 lei
- i) întreținere rețea calculatoare: prestator SELECT IT SERV : 14.350 lei
- j) prestări servicii RSVTI: prestator : RSVTI SERVICII CONSULTANȚA : 3.240 lei
- k) verificare centrală termică și reparații aferente : prestator SC CENTRAL SERVICE INSTAL: 7.800,91 lei
- l) prestări servicii-semăntură digitală : prestator :CENTRUL DE CALCUL : 273,70 lei
- m) prestări servicii verificare prize și tablouri :prestator: PFA BUTUR V. PETRICA : 1.680 lei
- n) prestări servicii întreținere program diplome și burse: SC PAVEL & ADI :1.920 lei
- o) prestări servicii copiatoare și imprimante :prestator ADB SYSTEM : 7.668,36 lei
- p) prestări servicii verificare stingătoare: prestator :FIRE &RESCUE SERVICES: 666,40 lei
- q) prestări servicii tipărire diplome: prestator: SC ROXER GROUP :1.464,58 lei
- r) cărți de premii : DIRECT CLIENT SERVICES :16.670 lei
- s) prestări servicii publicații anunț : SC OFICIAL PRESS : 355,81 lei
- t) prestări servicii program legislativ:HEXASOFT :1.500 lei
- u) prestări servicii arhivare:ARHIVDOC:3.773,10 lei
- v) abonament gazeta matematică : 155 lei

3.Reparații curente: total 264.187,91 lei

prestator: - SC SERVINSTAL pentru anul 2022

4.Obiecte de inventar total : 105.547,34 lei din care:

- a) Furnizor :SALICE COMPROD: mobilier sala profesorală, secretariat, contabilitate: **85.355,90 lei**
- b) Furnizor : TERRA BIL –rafturi arhivă: **2.452,59 lei**
- c) Furnizor :MLM MEDICAL: pat medical : **628,32 lei**
- d) Furnizor: Moriarity : cărți bibliotecă :3.210,39 lei
- e) Furnizor: SELECT IT : cameră WEB pentru hol și curte: **2.468,06 lei**

- f) Furnizor: Select IT : DVR :1.443,64 lei
- g) Furnizor: Select IT : HDD 4 T : 557,81 lei
- h) Furnizor: Select IT : SWITCH :494,92 lei
- i) Furnizor: SUPREMOFFICE : table albe 25 buc : 8.935,71 lei

5. Mijloace fixe 50.995,72 lei din care :

Furnizor: Select It : table interactive 3 buc : 28.495,74 lei

Furnizor: :Cloudlogic : laptop -5 buc : 22.499,98 lei

II. ISJ: manuale școlare: 54.004,37 lei

III. VENITURI PROPRII : 5.480 lei din care:

- a) Furnizor :EDULAB- hărți și glob geografic: 1.897 lei
- b) Furnizor :LIVTEX : jaluzele secretariat: 649,98 lei
- c) Furnizor: ROUMASPORT : articole sportive: 1.789,70
- d) Furnizor : SUPREMOFFICE : calculatoare de birou si table magnetice :1.143,32 lei

IV. DONAȚII ȘI SPONSORIZĂRI :5.724,47 lei din care

- a) Furnizor : GAVRILETA CARMEN :cărți de premii :2.314 lei
- b) Furnizor : Asociația Ioan Bob : 3 buc. multifuncționale : 3.410,47 lei

Capitolul VIII - ACTIVITĂȚI EDUCATIVE
PROGRAME DE COOPERARE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE
COLABORARE, RELAȚII CU COMUNITATEA
RELAȚII INTERNAȚIONALE,
PROGRAME DE COOPERARE INTERNAȚIONALĂ, PARTENERIATE

În anul școlar 2022-2023, în școala noastră s-au marcat Safer Internet Day (Ziua Siguranței pe Internet), care este un eveniment de anvergură europeană ce are loc anual în luna februarie, fiind organizat sub egida Insafe (European Internet Safety Network), în cadrul programului Safer Internet Plus al Comisiei, Ziua Mondială a Educației, Săptămâna Educației Globale, Ziua Internațională a Cititului Împreună și Ziua Internațională de Conștientizare a autismului.

Proiecte eTwinning:

Profesor Popa Ofelia

Titlul- Water, the DNA OF LIFE,

Țări partenere : Lituania, Portugalia

Coordonator – România, Turcia

Obiectiv – conștientizarea elevilor privind importanța apei în viața noastră

Parteneriate cu școli/ instituții de cultură din județ / țară în anul școlar 2022-2023

Nr. crt.	Partener	Perioada	Obiectul parteneriatului
	Asociația Capace cu suflet Nr.2951/14.09.2022	4.09.2022-30.08.2023	Atragerea copiilor și părinților în participarea la activități cu caracter extrașcolar. Îmbunătățirea capacității de comunicare, socializare și a înțelegerii valorilor morale și sociale precum empatie, spirit civic, generozitate, implicarea în activități de voluntariat prin componenta caritabilă a proiectului Capace cu suflet.
	Colegiul Tehnologic „Grigore Cherchez București 1856/02.05.2022 cu durata de trei ani	2022-2025	Parteneriatul are drept scop derularea de acțiuni comune între instituțiile implicate, a realizării schimbului de bune practici, informarea și popularizarea beneficiilor utilizării conceptului de „ spațiu cosmic ”.
	Muzeul Național de Istorie a Transilvaniei Nr.3102/26.09.2022 Nr.2837/12.05.2023	2022-2023	Familiarizarea participanților în cadrul atelierelor cu principalele noțiuni și aspecte legate de Egiptul antic: istorie, religie, credințe, ritualuri, oameni de rând, personalități marcante. Confectionare de măști tradiționale.
	Asociația „Amprenta de Bine” Nr.3370/14.10.2022	2022-2023	Colaborarea părților în vederea realizării proiectului educațional – <i>Treptele drepturilor copilului</i>
	Junior Achievement of Romania	2022-2023	Implementarea programelor, proiectelor și competițiilor naționale și internaționale JA.
	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației, Departamentul de Psihologie Clinică și Psihoterapie Nr. de înregistrare: 3539/09.11.2022	2022-2024	Implementarea unor activități de informare a elevilor privind bullyingul, de evaluare a percepțiilor acestora și de intervenție specifică.
	Organizația Salvați Copiii	2022-2023	Obiectul acordului de colaborare îl reprezintă pregătirea, organizarea și implementarea programului „Alegeri sănătoase! În grădinițe, școli și licee”.
	Corul Național de Cameră „MADRIGAL- MARIN Constantin” Nr.3474/02.11.2022	2022-2023	Reglementarea cadrului general în vederea realizării de activități culturale artistice, sub egida Programului Național Cantus Mundi.

	Asociația Wellbeing Institute Nr.3497/3.11.2022	2022-2023	Proiectul își propune să îi ajute pe adolescenți să își depășească anxietatea provocată de presiunea indusă de mass-media „Sunt bine cu mine”.
	Asociația Preventis Nr.3584/16.11.2022	2022-2023	Promovarea sănătății, educației, activităților de tineret în vederea prevenirii riscurilor asociate consumului de alcool, tutun, droguri.
	Organizația Studenților Mediciniști din Cluj Nr.3587/16.11.2022	16.11.2022 7.05.2023	Promovarea sănătății în rândul elevilor.
	UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA DEPARTAMENTUL DE SPECIALITATE CU PROFIL PSIHOPEDAGOGIC Nr.3615/21.11.2022	2022-2023	Colaborare în vederea asigurării stagiului de practică pedagogică pentru verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de către studenți.
	Parohia Română Unită cu Roma Greco-Catolică „SF.Arhipiscop Nicolae de la Mira Lichiei” Chinteni Nr.3817/22.12.2022	2022-2023	Informarea și implicarea elevilor în derularea campaniei MAGIC BOB BOX , din cadrul Proiectului Mâini întinse către lume! .
	Asociația Caritas Eparhial Greco-Catolic, Cluj Nr. de înregistrare: 3739/8.12.2022	2022-2023	Informarea și implicarea elevilor în derularea campaniei <i>Nu abandonului școlar! O șansă prin educație pentru fiecare copil!</i> , din cadrul Proiectului Mâini întinse către lume! .
	Școala Primară Fizeșu Gherlii Nr. de înregistrare: 3455/04.10.2022	2022-2023	Informarea și implicarea elevilor în derularea campaniei <i>Nu abandonului școlar! O șansă prin educație pentru fiecare copil! Și Magic Bob Box</i> din cadrul Proiectului Mâini întinse către lume! .
	INSTITUTUL ONCOLOGIC „Prof.Dr.Ion Chiricuță” Nr.2324/06.04.2023 Nr.2408/21.04.2023	2023	Informarea și implicarea elevilor în derularea campaniei „Copii pentru copii”, „Din inimă pentru voi” din cadrul Proiectului Mâini întinse către lume! .
	Asociația „Zâmbet pentru Magnifici” Nr.2654/8.05.2023	2023	Informarea și implicarea elevilor în derularea campaniei „Din inimă pentru voi” , din cadrul Proiectului Mâini întinse către lume! .
	Școala Gimnazială Specială Transilvania Nr. de înregistrare: 3739/19.12.2022	2022-2023	Informarea și implicarea elevilor în derularea campaniei <i>Magic Bob Box</i> , din cadrul Proiectului Mâini întinse către lume! .

Asociația Uniunea Creștină din România, Centrul de zi pentru copii aflați în situații de risc de separare de părinți Nr. de înregistrare: 3457/31.10.2022	2022-2023	Informarea și implicarea elevilor în derularea campaniei <i>Nu abandonului școlar! O șansă prin educație pentru fiecare copil!</i> și <i>Magic Bob Box</i> , din cadrul Proiectului <i>Mâini întinse către lume!</i> .
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN CLUJ BIROUL SIGURANȚĂ ȘCOLARĂ Nr.3003/18.05.2023	2023	Prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unității de învățământ, axată pe răspunderea penală a minorilor, portul sau folosirea nelegală de obiecte periculoase, bullying
Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Miron Ionescu” Nr.3814/21.12.2022	2022-2023	Informarea și implicarea elevilor în derularea campaniei <i>Magic Bob Box</i> , din cadrul Proiectului <i>Mâini întinse către lume!</i> .
Asociația CAMBRIDGE CENTRE Nr. de înregistrare: 2905/9.11.2021	2021-2024	Promovarea importanței certificatelor de limbă engleză Cambridge. Derularea de activități pregătitoare în vederea susținerii examenelor Cambridge English Yle.
Asociația Filantropică Sf. Onufrie Nr. de înregistrare: 3456/31.10.2022	2022-2023	Informarea și implicarea elevilor în derularea campaniei <i>Nu abandonului școlar! O șansă prin educație pentru fiecare copil!</i> și <i>Magic Bob Box</i> , din cadrul Proiectului <i>Mâini întinse către lume!</i> .
Asociația Civic Arieș	2022-2023	Colaborarea în cadrul proiectului. „Dezvoltarea de Atitudini Ecologice în rândul elevilor de gimnaziu din Cluj-Napoca”.
Asociația Animation Theater Hub Nr.2102/30.03.2023	2023	Implementarea proiectului EduPuppets-program educațional de Teatru de Animație
CAREGIVERS SRL Nr. de înregistrare: 68/12.01.2022	Ianuarie - Iunie 2023	Programul Educațional Always 2022/2023: Acest program este conceput doar pentru fete. Accesul la acest program va ajuta elevele să își însușească informații despre: schimbările fizice și emoționale pe care le resimt în perioada pubertății, pentru a le ajuta să accepte schimbările ca parte normală a creșterii și dezvoltării lor; igiena personală și responsabilitatea pe care o au; fiziologia corpului lor; ciclul menstrual; produse de protecție feminină; dezvoltarea potențialului personal și a încrederii în sine.

	Administrația Națională Apele Române 1828/16.03.2023	2023	Marcarea evenimentelor importante din calendarul ecologic și din cel educațional.
	Primăria și Consiliul Local Cluj-Napoca Nr. de înregistrare: 110/14.01.2022	14.01.2022- 15.06.2022	Proiectul de parteneriat educațional <i>Descoperiți-l pe Eminescu, simbolul culturii naționale!</i> are ca obiective cunoașterea rolului poetului Mihai Eminescu în îmbogățirea culturii române și formarea unei atitudini de grijă și respect față de cultura națională.
	DGAS și Protecția Copilului – Complex servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilități – Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități 1630/08.03.2023	2023	Asigurarea cadrului de colaborare între cele două instituții în vederea informării și implicării în derularea campaniei : „ <i>O rază de soare pentru buni!</i> ” din cadrul proiectului <i>Mâini întinse către lume.</i>
	Școala Gimnazială „ Octavian Goga” Ciucea Nr.1629/08.03.2023	2023	Informarea și implicarea elevilor în derularea campaniei <i>Nu abandonului școlar! O șansă prin educație pentru fiecare copil!</i> –Cărțișoare pentru mari și mici, din cadrul Proiectului <i>Mâini întinse către lume!</i>
	Compania de Apă Someș S.A. Nr. de înregistrare: 2518/02.05.2023	Aprilie 2023- Aprilie 2024	Adoptarea unui comportament ecologic. Responsabilizarea copiilor în vederea ocrotirii naturii. Conștientizarea activităților desfășurate de adulți pentru protejarea mediului înconjurător.
	Casa „Sf.Iosif” Odorheiu Secuiesc Nr.3773/14.12.2022	2022-2023	Informarea și implicarea elevilor în derularea campaniei <i>Nu abandonului școlar! O șansă prin educație pentru fiecare copil!</i> și <i>Magic Bob Box</i> , din cadrul Proiectului <i>Mâini întinse către lume!</i>
	INSTITUTUL FRANCEZ DIN ROMÂNIA la Cluj-Napoca Nr.8983/24.02.2023	2023	Dezvoltarea francofoniei din regiune, crearea de proiecte comune în domeniul educațional, cultural și lingvistic.

Comentariu: Se remarcă, atât la nivelul primar, cât și la gimnaziu, diversitatea activităților în cadrul unor proiecte/ parteneriate cu teme atractive. Rămâne în continuare o prioritate și pentru acest an școlar intrarea în programe de parteneriat cu școli din alte țări europene prin acțiuni directe.

DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE

Părinții nu sunt doar beneficiari indirecti ai educației oferite de școală, ci și sprijină activitatea acesteia prin diferite acțiuni în care comunitatea părinților se implică direct sau indirect:

Activități

- Întâlnirile/ședințele cu părinții la nivelul claselor și la nivelul școlii s-au desfășurat cu regularitate și au urmărit informarea părinților în legătură cu regulamentele școlare, metodologiile de examen, rezultatele elevilor la învățătură și la purtare.
- Consilierea părinților în cadrul orelor de consiliere.
- S-au realizat întâlniri între conducerea școlii și Comitetul Reprezentativ al Părinților.
- S-a prezentat Raportul privind starea învățământului și au fost aleși reprezentanții părinților în Consiliul de Administrație al Școlii.

Puncte tari

- Colaborarea bună dintre școală și familie
- Semnarea contractului Școală – Familie – pentru toți elevii școlii
- Implicarea directă a părinților în unele activități extrașcolare;
- Contribuții financiare la fondurile Asociației *Ioan Bob*;
- Participarea activă la sedințe/lectoratele cu părinții;
- Sprijinirea unor activități caritabile, cu prilejul sărbătorilor, ai căror beneficiari au fost în special copiii și bătrâni instituționalizați în centrele de specialitate din oraș și nu numai.

Puncte slabe

- Lipsa de încredere a unor colective de părinți față de deciziile luate la nivelul școlii;

Oportunități

- Colaborarea bună a reprezentanților părinților din Consiliul Reprezentativ al Părinților;
- Utilizarea tehnologiilor informaționale și comunicaționale în cadrul activităților didactice;

Amenințări

- Nerespectarea tuturor prevederilor existente în Acordul Școală – Familie

Capitolul IX – ȘCOALA ALTFEL, SĂPTĂMÂNA VERDE

A. Programul național *Școala altfel*, 20-24.03.2023

1. Rezultate înregistrate în cadrul activităților experiențiale planificate, raportate la obiectivele educaționale decise la nivelul unității și la conținutul tematic proiectat.

Planul cadru de activități s-a realizat pornind de la rezultatele chestionarelor aplicate elevilor, cadrelor didactice și părinților, ținând cont de specificul resurselor umane și materiale ale școlii.

Obiectivele educaționale decise la nivelul unității:

- Dezvoltarea abilităților de recunoaștere și denumire a emoțiilor de bază
- Îmbunătățirea cunoștințelor elevilor referitoare la un stil de viață sănătos și la o alimentație sănătoasă
- Dezvoltarea abilităților de gestionare a emoțiilor prin muzică și dans
- Dezvoltarea dragostei pentru carte și lectură

- Manifestarea unui comportament adecvat în contexte și medii noi/diverse, respectarea regulilor și participarea activă la activitățile programate
- Dezvoltarea abilităților de citire conștientă și scriere creativă pe baza unui suport dat, prin realizarea unui produs cu titlul „Marea carte a primăverii” ;
- Conștientizarea regulilor de circulație pentru pietoni și însușirea măsurilor preventive în protejarea bunurilor personale
- Formarea și cultivarea interesului pentru problematica sănătății
- Obișnuirea copilului cu o igienă orală corectă de la cea mai fragedă vârstă
- Abordarea responsabilă în folosirea numărului de urgență 112 - SETS
 - Familiarizarea copiilor cu lumea teatrului, interpretarea unor texte literare, folosirea jocului de rol în diverse situații de comunicare
 - Dobândirea unor noțiuni despre istoria orașului / a țării, stârnirea interesului pentru cunoașterea trecutului istoric și a sentimentului de apartenență la neam și la spațiul european
 - Dezvoltarea ideii de comunitate activă, prin valorificarea patrimoniului cultural, istoric, pentru crearea sentimentelor de mândrie națională și responsabilitate față de prezentul și viitorul creat de noi înșine;
 - Dezvoltarea unor tehnici de comunicare nonviolentă prin jocuri de rol/improvizație/ teatru;
 - Culturalizare prin explorarea cinematografiei și a mitologiei unei alte populații.

Teme generale

Orașul nostru/ Țara noastră / Alte țări - Conectarea școlii la viața orașului/ a țării noastre și a spațiilor UE

Artă- știință- tehnică Ateliere de lucru- Punerea în valoare a talentelor și a capacităților elevilor

Educație pentru viață - Aplicarea cunoștințelor teoretice în situații concrete și exersarea deprinderilor de a lua decizii corecte

Sănătatea de zi cu zi – Deprinderea regulilor corecte de igienă bucală

Tradiții – Cunoașterea și prețuirea tradițiilor, a valorilor naționale și universale

Jocuri și concursuri: Implicarea elevilor în diferite competiții sportive

2. Aspecte ale managementului organizatoric care au funcționat foarte bine în unitatea de învățământ

Prezentul program, prin obiectivele urmărite, prin implicarea permanentă a echipei de proiect, a condus la conștientizarea comunității locale și a elevilor a importanței activităților cultural-artistice, literare, de cunoaștere și sportive, în afirmarea personalității acestora, a dezvoltării competențelor/ talentelor din diverse domenii. Prin derularea responsabilă a acestuia, elevii au avut posibilitatea să-și formeze un comportament liber, responsabil, deschis spre comunicare și inițiativă, au conștientizat valoarea efortului depus prin contribuția lor activă la prezentarea unor activități recreative, cultural-artistice și sportive, a obiceiurilor și a tradițiilor românești.

3. Experiențe/activități de bună practică pentru dezvoltarea competențelor vizate, în urma implementării programului național (3-5 exemple concrete de activități relevante)

1. Excursie Cluj-Napoca-Prislop-Hunedoara-Șelimbăr-Sibiu-retur-vizitarea unor obiective religioase, culturale, muzeale – istoria farmaciei/ tradiții populare – implicarea elevilor în concursul „*Bobiștii au talent*”;
2. Vizitarea unei unități de producție și distribuție din industria alimentară îmbogățirea/completarea cunoștințelor elevilor despre producerea alimentelor: procesele de aprovizionare cu materii prime și auxiliare, etape și proceduri de fabricare a produselor finite, lanțul comercializării, drumul alimentelor până în bucătăria familiei;

3. Realizarea de activități de tip STEAM (Brațul robotic, Cadranul solar) și activitățile de observare a bolții cerești. Activități de informare despre Stația Spațială Internațională și observarea acesteia pe bolta cerului, în timp ce se deplasa pe orbită pe deasupra locului de observare;
4. Excursie cu vizitarea mai multor obiective- Castelul Corvinilor din Hunedoara, Geoparcul Hațeg, Situl arheologic Sarmisegetuza Ulpia Traiana, Cetatea din Alba Iulia, participarea la drumeții în care au primit informații despre flora și fauna Carpaților Meridionali, implicarea elevilor în jocuri de echipă și individuale - tras cu arcul, baschet, ping-pong, tiroliană.
5. Excursie Cluj-Napoca – Cracovia – vizitarea unor obiective, unele făcând parte din patrimoniul UNESCO : Salina din Wieliczka, Lagărele de concentrare Auschwitz – Birkenau, Castelul Wawel, Fabrica lui Oscar Schindler, Grădina Zoologică
6. Atelierul de ROBOTICĂ, având ca obiective dezvoltarea gândirii critice și reflexive, munca în echipă, în realizarea unor coduri simple ce generează mișcarea unui robot prin comenzi clare.

4. Exemple concrete de activități pe care cadrele didactice doresc să le includă în procesele educative curente din unitățile școlare și extrașcolare

- excursiile și aplicațiile practice;

5. Rolul partenerilor în proiectarea și derularea activităților (nominalizarea acestora)

1. Părinte și prof.înv.preșcolar Idina Turcu
2. Monica Bodea- muzeograf/arheolog la Muzeul de Istorie al Transilvaniei
3. Psiholog Alina Schreiner
4. Psiholog Amalia Oltean
5. Psiholog Dobre Lavinia
6. Economist Cîmpean Angelica BNR.
7. Lector universitar doctor Bonea Laurian
8. Dr. Loredana Fort
9. Stomatolog Lucia Timiș Dumitreșcu
10. Studenții UMF - proiectul „Micii sanitari”
11. Profesor Marian Dobre
12. Scriitor Florin Otrocol
13. Scriitor Horia Corches
14. Maior Liuțe Marius / Maior Pop Alexandru
15. Actor și profesor universitar Camelia Curuțiu
16. Actrița Andreea Roxana Bolovan
17. Actorul Sorin Misirianțu
18. Mureșan Anca -lector univ. UAD
19. Prof. Rotaru Ancuța -USAMV
20. Profesor de șah - Alin Marcu
21. Cosmin Miklos - astronom
22. Mirona Sandu, reprezentantă STS
23. Briscu Bogdan, anticar
24. Biblioteca Județeană „Octavian Goga”, secțiunea copii
25. Cinema Victoria
26. Studiourile Televiziunii Prima TV, Parcul Tetarom 1 Cluj - Napoca
27. Teatrul „Puck”
28. Libraria Bookstory
29. Librăria Universității
30. Conacul „Octavian Goga” - Muzeul „Octavian Goga”
31. Showroom Seat - Calea Turzii
32. Agenția Bazinală a Apelor Române-Someș Tisa

33. Școala de muzică DO studio - Doris Grad
34. Muzeul „Fabrica de știință” Turda
35. Muzeul de Istorie al Farmaciei Sibiu
36. Muzeul Civilizației Populare Tradiționale Sibiu
37. Grădina Botanică „Alexandru Borza” Cluj-Napoca

6. Analiza SWOT

Puncte tari	✓ Activitățile au avut o mare diversitate: ○ activități care vizează formarea și aplicarea deprinderilor de comportament; ○ activități care vizează dezvoltarea personală și autocunoașterea (stima de sine, inteligența emoțională, managementul stresului etc.) ○ vizite, excursii, activități care vizează cunoașterea și protejarea mediului; ○ activități sportive ✓ Munca în echipă. Crearea unui climat educațional deschis și stimulat prin relațiile interpersonale: învățător/profesor – învățător/profesor, elev-elev, coleg-coleg; ✓ Temele alese au fost în concordanță cu nevoile și cerințele elevilor; adaptarea tipurilor de activități la particularitățile elevilor. ✓ Orarul activităților a fost realizat în așa fel încât să se respecte numărul săptămânal de ore al cadrelor didactice. ✓ Partenerii implicați în program au fost contactați din timp și au susținut activități apreciate de către elevi. ✓ Activitățile s-au desfășurat într-un mod interesant și plăcut. ✓ Au fost completate fișe de activitate, chestionare. ✓ S-au organizat expoziții cu lucrările elevilor- colaje, postere, desene, lucrări practice, portofoliu, impresii, fișe de lucru, fotografii. ✓ Au fost realizate regulamente pentru buna desfășurare a activităților. ✓ Promovarea imaginii școlii în comunitate;
Puncte slabe	➤ Nu s-a reușit planificarea unor activități pe grupe de elevi în funcție de aptitudinile și interesele acestora. Nu s-au organizat excursii tematice în care să se poată înscrie elevi din diferite clase.
Oportunități	➤ Posibilitatea abordării creative și interactive a activităților propuse ➤ Aplicarea online a chestionarelor de feedback ➤ Acumularea de noi cunoștințe prin metode nonformale ○ feed-back din partea beneficiarilor unor acțiuni; ➤ Consolidarea relațiilor de grup ➤ Stimularea și dezvoltarea creativității ➤ Creșterea calității parteneriatului, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional.
Amenințări	➤ Imposibilitatea de a răspunde așteptărilor tuturor elevilor și părinților; ➤ Volumul mare de timp care trebuie alocat pentru a da coerență activităților la nivelul școlii;

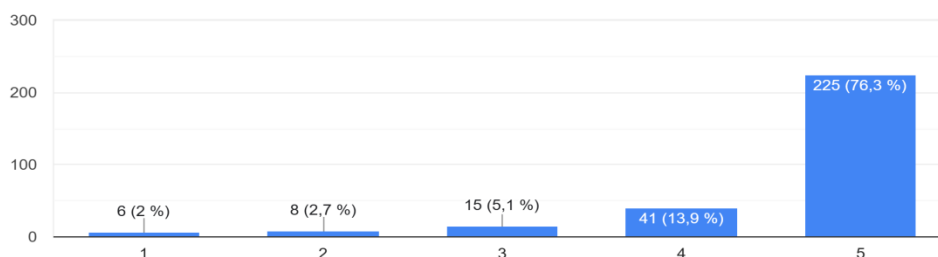
7. Modalități și instrumente de monitorizare/evaluare/diseminare

- expoziții cu lucrările copiilor- portofoliul personal, completarea unor fișe de lucru, discuții de grup, momente artistice, practicarea exprimării opiniilor, realizarea unor decorațiuni;
- jurizarea lucrărilor prin evaluarea reciprocă, autoevaluarea lucrărilor, expoziție cu lucrările elevilor;
- discuții cu membrii comunității locale, cu invitații, despre activitățile cultural-artistice și sportive, desfășurate de elevi în cadrul Programului „Școala altfel”
- fișe de apreciere;
- premii, diplome;
- fotografii, înregistrări video;
- mediatizarea pe pagina de facebook a școlii;

CHESTIONAR „ȘCOALA ALTFEL” – aplicat părinților

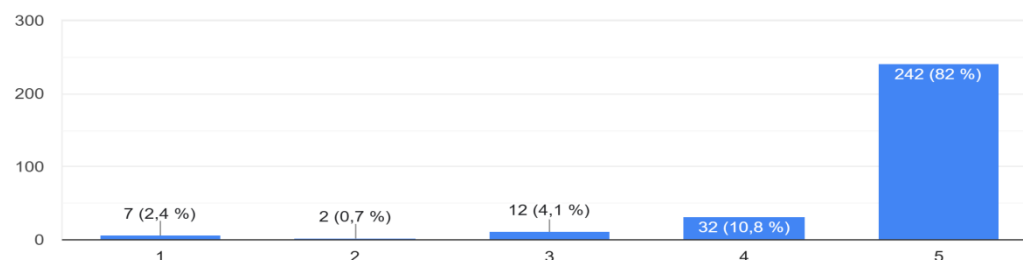
1. Activitățile la care a participat copilul meu au răspuns intereselor lui.

295 de răspunsuri



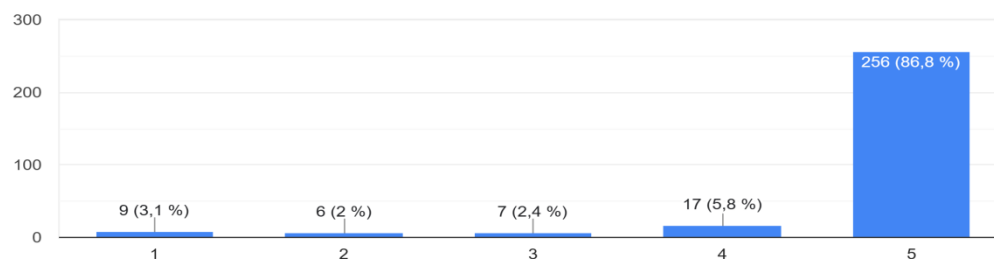
2. Activitățile la care a participat copilul meu au fost bine organizate.

295 de răspunsuri



3. Am primit la timp toate informațiile necesare despre activitățile planificate.

295 de răspunsuri



Fotografii realizate în cadrul Programului „ȘCOALA ALTFEL”



Clasa pregătitoare A







B. Programul *Săptămâna verde*, 24-28.04.2023

1. Rezultate înregistrate în cadrul activităților experiențiale planificate, raportate la obiectivele educaționale decise la nivelul unității și la conținutul tematic proiectat.

Planul cadru de activități s-a realizat pornind de la rezultatele obținute în urma chestionarelor aplicate elevilor, cadrelor didactice și părinților, ținând cont de specificul resurselor umane și materiale ale școlii.

Obiectivele educaționale decise la nivelul unității:

- elevii s-au familiarizat cu termenul de sustenabilitate, informații noi cu privire la cei trei **R: reducere, refolosire, reciclare**.
- activitățile desfășurate în cadrul acestei săptămâni au avut un impact valoros în ceea ce privește atitudinea elevilor față de protejarea mediului înconjurător.
- îmbunătățirea cunoștințelor elevilor referitoare la un stil de viață sănătos și la o alimentație sănătoasă.
- elevii au manifestat interes și curiozitate față de activitățile propuse.
- elevii au învățat importanța protejării naturii, a mediului înconjurător, a reciclării.
- manifestarea unui comportament adecvat în contexte și medii noi/diverse, respectarea regulilor și participarea activă la activitățile programate
- valorificând învățarea de tip experiențial, activitățile outdoor au generat experiențe de învățare dezirabile, copilul fiind participant activ în propriul proces de învățare.
- familiarizarea copiilor cu mediul natural de creștere al plantelor din diferite colțuri ale lumii, familiarizarea cu denumirile științifice ale plantelor.
- cultivarea sentimentului de dragoste pentru natură și animale.
- observarea condițiilor de viață ale animalelor de la fermă.
- interacțiunea copiilor cu animale domestice.
- îmbogățirea cunoștințelor despre plante și animale domestice.
- posibilitatea de a învăța prin joc și descoperire informații utile despre mediul înconjurător.
- dezvoltarea unor competențe cu privire la protejarea habitatului specific diverselor specii de plante și animale.
- elevii au învățat despre plantele medicinale, speciile de arbori din pădurile din împrejurimile orașului, au interacționat cu caii, iar la final au făcut și plimbări călare.
- conștientizarea elevilor privind necesitatea de-a adopta un stil de viață echilibrat care să diminueze schimbările climatice.
- descoperirea unor informații cu privire la habitatul animalelor pe cale de dispariție, în contextul schimbărilor climatice.
- reflectarea asupra problemei speciilor amenințate.
- implicarea elevilor în activități practice care să îi ajute să înțeleagă mai bine impactul pe care îl au asupra mediului.
- încurajarea elevilor să adopte obiceiuri mai durabile și să ia măsuri pentru a-și reduce impactul asupra mediului.
- colaborarea cu parteneri locali pentru a oferi elevilor o perspectivă mai largă asupra importanței protejării mediului.
- conștientizarea importanței conservării mediului înconjurător- elevii au dezbătut cauzele și efectele poluării mediului- precum și soluțiile de combatere a poluării mediului.
- discutarea fenomenului încălzirii globale, dezbateră cauzelor, a efectelor și a soluțiilor de combatere a fenomenului.

Teme generale

Excursii – tabere - explorarea mediului în zone montane – Munții Apuseni

Vizite tematice – USAMV, Grădina Botanică „Alexandru Borza” Cluj-Napoca, Grădina Zoologică Târgu Mureș, Muzeul Apei „Leonida Truță”

Ateliere – confecționare / modelare diverse obiecte din lut, tehnici de învățare SLIME-UL din materiale reciclabile, realizarea de machete din materiale reciclabile ale „Orașului verde”, confecționat hrănitoare pentru păsări. Atelier de creație vestimentară, având la îndemână haine uzate sau materiale reciclabile, confecționarea hârtiei manuale.

Experimente - analiza apei din Canalul Morii, plantarea în regim Kokedama, colectare de deșeuri în zona Parcului Hațieganu, plantarea de arbori în Parcul Central.

Drumeții în pădure - drumeție în Făget, în Parcul Central, pe Cetățuie

Vizionare film – *România sălbatică*, alte filme cu tematică specifică

Jocuri și concursuri: Implicarea elevilor în diferite jocuri în natură – găsirea comorilor, ștafete, călărie, tir cu arcul.

2. Aspecte ale managementului organizatoric care au funcționat foarte bine în unitatea de învățământ

Prezentul program, prin obiectivele urmărite, prin implicarea permanentă a echipei de proiect, a condus la conștientizarea comunității locale și a elevilor a importanței activităților orientate spre schimbarea de atitudine față de natură, combaterea schimbării climatice, relaționarea cu mediul social și natural. Prin derularea responsabilă a acestuia, elevii au avut posibilitatea să-și formeze un comportament liber, responsabil, deschis spre comunicare și inițiativă, protejarea mediului înconjurător, au conștientizat valoarea efortului depus pentru investigarea mediului înconjurător și exploatarea rațională a resurselor naturale.

3. Experiențe/activități de bună practică pentru dezvoltarea competențelor vizate, în urma implementării programului național (3-5 exemple concrete de activități relevante)

1. ***A secret gift for Terra*** (prof. Alexe Irina) - Cu ajutorul părinților, elevii au ales un obiect din locuință, în stare bună, dar pe care ei nu îl mai foloseau (o jucărie, o carte, un instrument de scris, un obiect de decor, rechizite etc.). Au făcut o descriere după structura: Materialul/materialele din care este realizat, Materiile prime folosite pentru obținerea materialelor, Etape tehnologice în obținerea acestora și efecte asupra mediului, Două motive pentru care Terra ți-ar mulțumi că ai ales să nu arunci acel obiect, Două modalități prin care putem avea un impact pozitiv asupra mediului prin reducerea consumului. Obiectele, însoțite de fișele de prezentare, au fost expuse în sala de clasă pe câteva bănci.
2. Elevii au făcut un tur al expoziției, apoi, într-o ordine obținută prin tragere la sorți, au ales câte un obiect și au argumentat cu ajutorul fișei de prezentare de ce au optat pentru acesta. Fiecare elev, care a adus un obiect, a ales altul din expoziție, făcând astfel un cadou secret Terrei, ale cărei resurse vor fi salvate prin implicarea sa. Excursia la Fabrica de reciclare a materialelor - Green Wee - le-a oferit copiilor posibilitatea de a vedea cum aparate electronice uzate și vechi se transformă în material reciclabil folosit apoi la fabricarea altor obiecte.
3. Realizarea proiectului ***Circuitul apei în natură***. Prin desfășurarea acestei activități, elevii s-au familiarizat cu termenii: precipitații, acumulare, evaporare și condensare. De asemenea, au exersat munca independentă, fiecare elev realizându-și propriul proiect.
4. Școlarii au realizat o decorațiune într-una din zile, sub îndrumarea unui designer, lucrarea realizată doar din plante stabilizate, ce a avut în vedere ideea că natura este un dar, iar conservarea sa, sub diverse moduri, este o modalitate de a o iubi. Totodată, copiii au avut în vedere mai multe categorii de plante și arbori, îmbogățindu-le, în acest mod, cunoștințele.

5. **Să facem un terrariu!** - atelier desfășurat în colaborare cu mama unui elev, Loredana Călugăr. Elevii și-au realizat propriul terrariu, folosind recipiente de sticlă, pietre, sol fertil, plante, decorațiuni etc.. S-au recapitulat cunoștințele însușite în cadrul orelor de geografie și științe ale naturii, s-au însușit cunoștințe noi despre plante, despre îngrijirea acestor minigrădini.
6. Plantarea de arbori în Parcul Central – prin această activitate, elevii au învățat despre beneficiile plantelor pentru mediul înconjurător, precum purificarea aerului, îmbunătățirea biodiversității. În plus, această activitate oferă o oportunitate de a învăța elevii cum să planteze și să îngrijească plantele.

4. Exemple concrete de activități pe care cadrele didactice doresc să le includă în procesele educative curente din unitățile școlare și extrașcolare

- excursii și aplicații practice;
- ore realizate în natură sau în parteneriat cu instituțiile de profil

5. Rolul partenerilor în proiectarea și derularea activităților (nominalizarea acestora)

1. Agenția Bazinală a Apelor Române-Someș Tisa
2. Muzeul Civilizației Populare Tradiționale Sibiu
3. Grădina Botanică „Alexandru Borza” Cluj-Napoca
4. Parcul Central Cluj-Napoca
5. Grădina Zoologică din Târgu Mureș
6. USAMV Cluj-Napoca
7. Studenți de la Facultatea de Biologie
8. Salvamont Cluj-Napoca
9. Codruța Luca - artist plastic
10. Judecătoarea Ana Maria Câmpean
11. Muzeul de Științe Turda
12. Salina Turda
13. Fabrica de reciclare a materialelor - Green Wee
14. Tabăra de la Secuieu „Dor de munte”
15. Muzeul Apei „Leonida Truță”
16. Ferma USAMV – Cojocna
17. Facultatea de Horticultură
18. Mugur Pop – ferma „Dacului liber din munți”
19. Facultatea de Chimie Cluj-Napoca
20. Muzeul Etnografic „Romulus Vuia”
21. Baza Sportivă Gheorgheni
22. Muzeul Țării Crișurilor, Oradea
23. Muzeul Cetății Oradea

6. Analiza SWOT

Puncte tari	✓ Activitățile au avut o mare diversitate: ○ activități care vizează formarea și aplicarea deprinderilor de comportament; ○ activități care vizează dezvoltarea personală și autocunoașterea (stima de sine, inteligența emoțională, managementul stresului etc.) ○ vizite, excursii, activități care vizează cunoașterea și protejarea mediului; ○ activități sportive ✓ Munca în echipă. Crearea unui climat educațional deschis și stimulat prin relațiile interpersonale: învățător/profesor – învățător/profesor, elev-elev, coleg-coleg;
--------------------	---

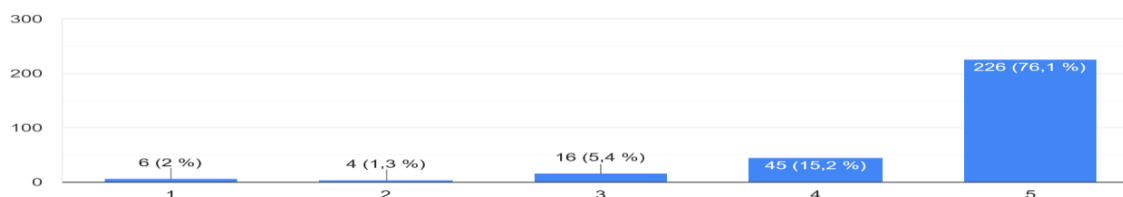
	✓ Temele alese au fost în concordanță cu nevoile și cerințele elevilor; adaptarea tipurilor de activități la particularitățile elevilor. ✓ Orarul activităților a fost realizat în așa fel încât să se respecte numărul săptămânal de ore al cadrelor didactice. ✓ Partenerii implicați în program au fost contactați din timp și au susținut activități apreciate de către elevi. ✓ Activitățile s-au desfășurat într-un mod interesant și plăcut. ✓ Au fost completate fișe de activitate, chestionare. ✓ S-au organizat expoziții cu lucrările elevilor- colaje, postere, desene, lucrări practice, portofoliu, impresii, fișe de lucru, fotografii. ✓ Au fost realizate regulamente pentru buna desfășurare a activităților. ✓ Promovarea imaginii școlii în comunitate;
Puncte slabe	➤ Nu s-a reușit planificarea unor activități pe grupe de elevi în funcție de aptitudinile și interesele acestora. Nu s-au organizat excursii tematice în care să se poată înscrie elevi din diferite clase.
Oportunități	➤ Posibilitatea abordării creative și interactive a activităților propuse ➤ Aplicarea online a chestionarelor de feedback ➤ Acumularea de noi cunoștințe prin metode nonformale ○ feed-back din partea beneficiarilor unor acțiuni; ➤ Consolidarea relațiilor de grup ➤ Stimularea și dezvoltarea creativității ➤ Creșterea calității parteneriatului, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional.
Amenințări	➤ Imposibilitatea de a răspunde așteptărilor tuturor elevilor și părinților; ➤ Volumul mare de timp care trebuie alocat pentru a da coerență activităților la nivelul școlii; ➤ Vremea nefavorabilă presupune aplicarea unui Plan B; ➤ Volumul prea mare de solicitări pentru anumiți parteneri;

7. Modalități și instrumente de monitorizare/evaluare/diseminare

- expoziții cu lucrările copiilor- portofoliul personal, completarea unor fișe de lucru, discuții de grup, practicarea exprimării opiniilor, realizarea unor decorațiuni;
- jurizarea lucrărilor prin evaluarea reciprocă, autoevaluarea lucrărilor, expoziție cu lucrările elevilor;
- discuții cu membrii comunității locale, cu invitații, despre activitățile desfășurate de elevi în cadrul Programului „Săptămâna Verde”
- fișe de apreciere;
- premii, diplome;
- fotografii, înregistrări video;
- mediatizarea pe pagina de facebook a școlii;

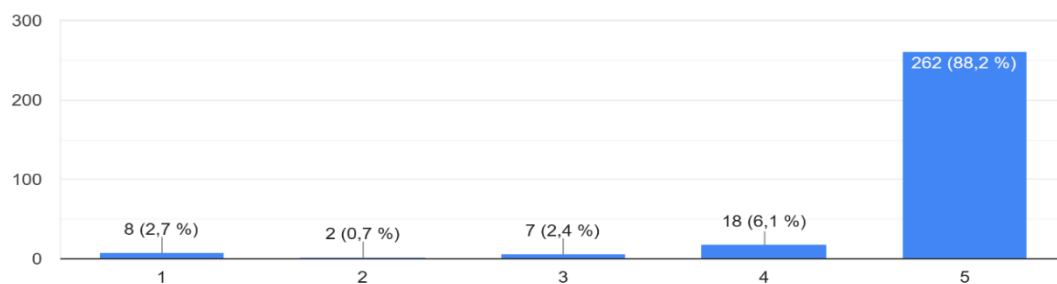
CHESTIONAR „SĂPTĂMÂNA VERDE” – aplicat părinților

1. Activitățile la care a participat copilul meu au răspuns intereselor lui.
297 de răspunsuri



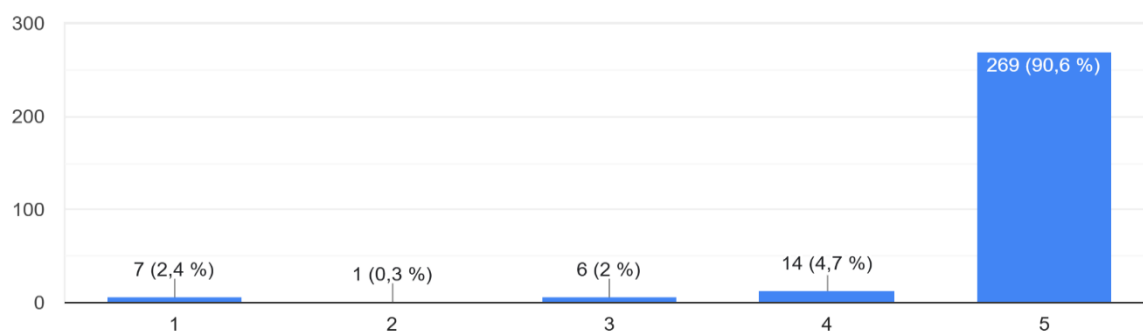
2. Activitățile la care a participat copilul meu au fost bine organizate.

297 de răspunsuri



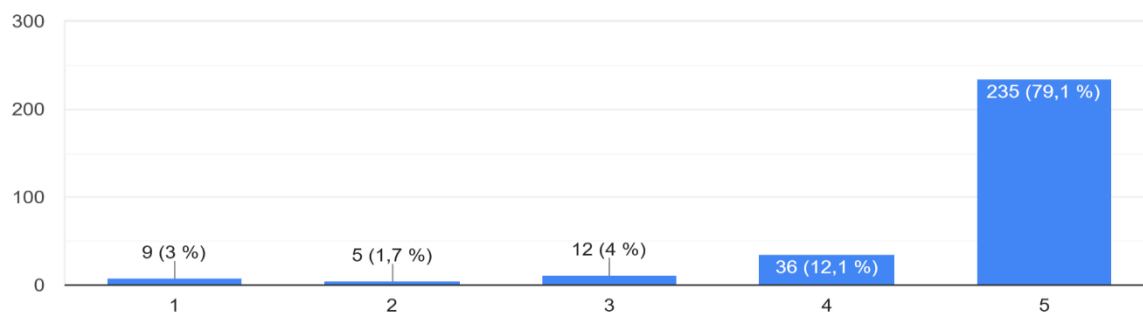
3. Am primit la timp toate informațiile necesare despre activitățile planificate.

297 de răspunsuri



4. Activitățile au răspuns așteptărilor mele.

297 de răspunsuri



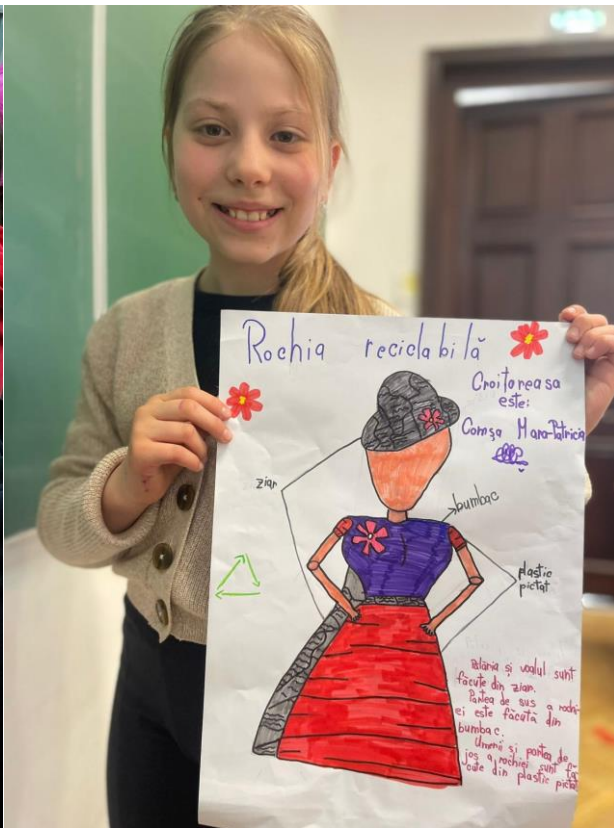
Fotografii realizate în cadrul Programului „SĂPTĂMÂNA VERDE”













Capitolul X – MANAGEMENTUL CALITĂȚII

EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII

Începând din anul școlar 2006-2007, în cadrul școlii funcționează Comisia de evaluare și asigurare a calității, care a desfășurat acțiuni de implementare a instrumentelor de asigurare a calității.

În anul școlar 2022-2023, membrii comisiei au finalizat cu succes următoarele activități :

- reorganizarea Comisiei de Evaluare si Asigurare a Calitatii din școală (CEAC);
- analiza raportului CEAC referitor la anul școlar anterior în vederea realizării planului managerial pentru anul școlar 2022-2023 și a planului de măsuri;
- elaborarea planului operațional și a strategiilor de lucru;
- a elaborat proceduri de asigurare a calității;
- a încărcat pe platforma ARACIP documentele solicitate.

Este de menționat faptul că întreg colectivul didactic a dovedit implicare în creșterea calității furnizate de școală, acest obiectiv a fost realizat prin:

- monitorizarea și evaluarea impactului acțiunilor educative;
- stabilirea CDȘ conform opțiunilor exprimate de elevi și de părinți;
- ameliorarea rezultatelor elevilor și a calității educației;
- participarea cadrelor didactice și implicarea lor activă la activități metodice, la consfăturile organizate de ISJ;
- selectarea și utilizarea manualelor și auxiliarelor didactice acreditate;
- întocmirea la timp a documentelor școlare;
- aplicarea de teste inițiale, de progres și finale;
- utilizarea unor mijloace de învățământ adecvate și eficiente;

CONCLUZII

	Aspecte pozitive	Aspecte negative/Aspecte care ar trebui ameliorate
I. Domeniul – CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ	Cadrele didactice au capacitatea de a comunica ușor cu elevii, de a-i influența și motiva pentru activitatea de învățare, ceea ce a condus la obținerea unor rezultate foarte bune; Activitățile didactice desfășurate în școală s-au menținut la un nivel ridicat de exigență, ceea ce face școala atractivă pentru comunitate; Școala a fost încadrată cu personal calificat, preocupat de calitatea actului educațional; Baza materială a școlii asigură cadrul desfășurării activităților didactice online sau fizic;	Numărul mare al elevilor înscriși la clasa pregătitoare / transferați face dificilă gestionarea eficientă a resurselor materiale și umane ale școlii; Adecvarea numărului de elevi/clase la capacitatea școlii; Există cadre didactice care nu au participat la programe de formare continuă, neîndeplinind prevederile legale în acest sens;

II. DOMENIUL EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ	În cadrul lecțiilor, conținuturile sunt selectate și predate în funcție de capacitățile de învățare, de nevoile și de interesele elevilor, utilizându-se metode și mijloace didactice adecvate. Școala a reușit să ofere un CDȘ variat și adecvat solicitărilor elevilor/părinților. Utilizarea unor resurse TIC și de documentare variate, atât în pregătirea cursurilor, în predare, cât și în evaluare. Predarea integrată, la clasele primare; S-au desfășurat activități educative diverse și atractive pentru elevi, prin intermediul cărora li s-au format convingeri morale, civice, estetice cu efecte pozitive asupra vieții acestora;	Uneori, comunicarea intrainstituțională este dificilă, întârzieri în raportarea unor situații solicitate de conducerea școlii;
III. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	Activitățile de îmbunătățire a calității au fost realizate integral. Baza de date și documentele școlii au fost încărcate pe platforma ARACIP. RAEI a fost completat și finalizat la timp.	Lipsa unor fonduri pentru remunerarea membrilor CEAC. Volum foarte mare de muncă la nivelul CEAC.

Cluj-Napoca,
29.09.2023

Director,
Diana Nicoleta Mureșan

Director adjunct,
Ana Avram